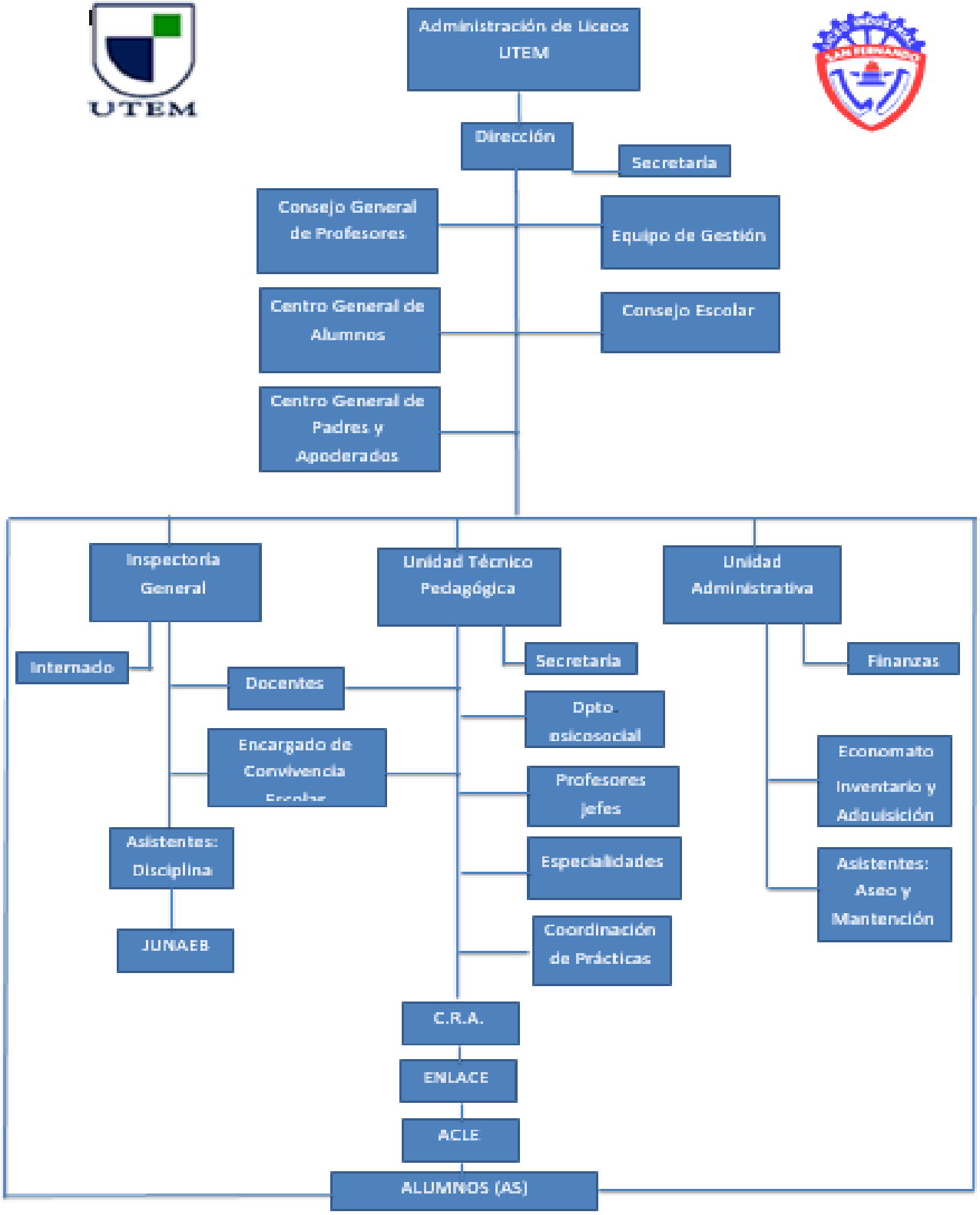
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA
METROPOLITANA

2019

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

MINISTERIO DE EDUCACION DE CHILE
Avda. Manso de Velasco Nº 761 San Fernando – Rut 60.904.035-1
Fono: 2711307 – Fono Fax: 2711944 - RBD 002443-0
WEB INSTITUCIONAL www.liceoindustrialsanfernando.cl
Email: liceoindustriala21@gmail.com


UTEM
Administración de Liceos UTEM
Dirección
Secretaria
Consejo General de Profesores
Equipo de Gestión
Centro General de Alumnos
Consejo Escolar
Centro General de Padres y Apoderados
Inspectoría General
Unidad Técnico Pedagógica
Unidad Administrativa
Internado
Docentes
Secretaria
Finanzas
Dpto. psicosocial
Encargado de Convivencia Escolar
Profesores jefes
Economato Inventario y Adquisición
Asistentes: Disciplina
Especialidades
Asistentes: Aseo y Mantención
JUNAEB
Coordinación de Prácticas
C.R.A.
ENLACE
ACLE
ALUMNOS (AS)

1. Descripción del Establecimiento Educacional

EL Liceo industrial de San Fernando, nació en el año 1941 como Escuela de Artesanos, gracias a la visión del Profesor, Abogado y Presidente de la República don Pedro Aguirre Cerda y la de un grupo de personas de la ciudad de San Fernando, que pensaban en el futuro desarrollo de la comuna, provincia y del país.

Nuestro Liceo fue fiscal hasta el año 1986, al año siguiente fue entregado en administración delegada según Decreto N° 3166, a CODESSER. A partir de 1997 la Universidad Tecnológica Metropolitana es su ente administrador hasta la actualidad, la que tiene como objetivo central armonizar eficaz y responsablemente la actividad académica, administrativa y de extensión del establecimiento, buscando insertarlo como un liceo de referencia en el área industrial a nivel nacional.

En 1998 el colegio ingreso a la Jornada Escolar Completa Diurna. Quedando tareas pendientes, en relación al mejoramiento de los espacios educativos para su complemento ideal.

El Liceo Industrial, como desde su nacimiento, se encuentra situado en Manso de Velasco Nº 761, San Fernando y su radio de influencia abarca las provincias de: Cardenal caro, Colchagua y parte de Cachapoal, zonas que se caracterizan por su potencial agrícola y agroindustrial.

Nuestra Unidad Educativa, ha logrado generar importantes vínculos con los empresarios de la zona. Al respecto, en el año 2008, se constituyó el Consejo Asesor Empresarial. Esta entidad nos permite relacionarnos en un plano real dentro del mundo laboral .El Liceo Industrial, responde así, en estos últimos años con agilidad y pertinencia a la evolución tecnológica y a las demandas del sector productivo regional y nacional, contando con más de 300 empresas para que nuestros alumnos realicen práctica profesional.

Concebimos la Educación, como un proceso antropocéntrico, donde el capital humano es fundamental. Pensamos que la sociedad entera, educa, deseduca a sus miembros, por lo que es preciso tomar la decisión deliberada de que ella enseñe lo mejor, y esto es, que los entes culturales que tienen mayor influencia en el cambio de actitudes de los individuos, se conjuguen orientados al logro del bien común, para desarrollar acciones sistemáticas encaminadas a completar el Proyecto Educativo, donde el respeto y la tolerancia a todo tipo de credos, razas y todo lo que involucre la libertad del ser humano en su máxima expresión son asumidos como parte integral de la formación en nuestra comunidad educativa.

En este sentido, por una determinación interna de necesidades y jerarquización de las mismas, se ha detectado un vacío en aspectos formativos y que guardan coherencia con la educación integral que se desea impartir. Estas dimensiones valóricas (vida, familia, responsabilidad, verdad, creatividad y medio ambiente) están insertos en nuestro panel de valores

La base de la matriz curricular que se implementa se orienta en primer término en el decreto Nº 220 y sus modificaciones que llegan hasta hoy con el Decreto N° 954 del 2015 y en el sistema modular de la Formación Diferenciada. Nos adscribimos a dichos planes y programas bajo los principios de pertinencia, en el sentido que, tales conocimientos coadyuvan a la formación integral del alumno y relevancia, en el entendido que las actividades a realizar son de interés y de alta motivación para los estudiantes.

Los medios utilizados en los procesos de aprendizaje son variados. Se promueve metodologías con énfasis en aprendizajes significativos. Los medios son vistos como un soporte educativo que fija aprendizajes según conceptos y procesos contextualizados en la cotidianeidad de los alumnos.

La evaluación se reconoce como una instancia para corregir, enmendar, constatar capacidades, destrezas individuales y metodología del profesor. Consecuente con las políticas educacionales del país, el acento de la evaluación se orienta a constatar los procesos de aprendizaje.

Las actividades programáticas y coprogramáticas vinculan de manera eficiente a profesores y alumnos. Ellos, tras objetivos comunes, se orientan en la tarea de desarrollar proyectos participativos y formadores.

Los indicadores académicos de SIMCE, PSU y TITULACIÓN, tras un seguimiento de cinco años, evidencian claramente progresos en los procesos de aprendizaje. Todo ello, se traduce en índices que están acorde a los estándares nacionales.

2. Concepción Educativa:

Considerando el sistema de ideas que fundamenta nuestro quehacer educativo, como Liceo Técnico Profesional Público, se ha generado un poderoso mecanismo de integración social, laboral y cultural permitiendo desarrollo humano y crecimiento profesional. Concebimos la educación como una misión formadora teniendo como uno de sus ejes la dignidad humana, además de formar un profesional con una base sólida en ciencia y tecnología, pero que a su vez genere integración e innovación para un mundo globalizado que posea conciencia ecológica y no sea indiferente a las problemáticas medioambientales.

Por ello el perfil de los funcionarios para ingresar a la institución son los siguientes:

- Ser un profesional titulado en instituciones acreditadas y acorde a las exigencias legales vigentes.
- Salud física y psíquica compatible con la educación.
- Tener vocación de servicio público.
- Ser creativo e innovador.
- Tener espíritu de superación permanente.
- Poseer valores que llevan el respeto irrestricto a la dignidad humana.

Nuestro alumno, como agente de cambio, en la educación moderna debe ser activo participativo y que día a día construya conocimiento. Se le debe enseñar a pensar fomentando la creatividad del conocimiento en una sociedad cada vez más compleja. La sociedad reclama una educación innovadora, que sea efectiva en la solución de problemáticas existentes en el día a día y que promueva el diálogo y la reflexión y además deberá tener una formación ciudadana inspirada en la enseñanza de los siguientes valores: vida, familia, responsabilidad, verdad, creatividad, solidaridad y cuidado del medioambiente **y su perfil no requiere nada más que exigencias mínimas**, como:

- **Sistema SAE. para su incorporación al Liceo.**
- **Tener el interés de pertenecer a un Liceo Técnico Profesional Industrial.**
- **Tener la edad pertinente al nivel que corresponda.**
- **Tener salud compatible con la enseñanza industrial.**
- **Tener una conducta acorde a la legalidad vigente.**

<u>Nuestro apoderado debe ser un aporte en materia valórica, donde se destaca</u>:

- **Estar comprometido con la Educacional de su hijo o pupilo.**
- **Respaldar y respetar el Proyecto Educativo del Establecimiento**.

Asimismo se orientarán los campos de acción hacia la gestión pedagógica considerando las premisas de:

a) El alumno como protagonista de su propia educación.
b) El educador como profesional que orienta y facilita el aprendizaje de los educandos.
c) La familia como primeros responsables de la educación de sus hijos.
d) El ambiente, lugar donde vive el educando, coexisten valores y disvalores por lo que necesita una permanente revitalización.
e) Cuidado del entorno y respeto más profundo por la vida.
f) Orientar no sólo en el ámbito intelectual, sino también el físico, artístico y emocional.

La verdadera educación procura alcanzar el concepto de integralidad en la persona. Por lo tanto, nuestros jóvenes han de ser educados de manera que puedan desarrollar valores sólidos de convivencia humana, junto a capacidades cognitivas, con conocimientos en educación corporal y sexual incluyendo contenidos académicos de áreas, además de capacidades psicomotrices y de comunicación para que adquieran un buen sentido de la responsabilidad y un uso adecuado de la libertad y así estar preparados adecuadamente para participar en la vida social y ser responsables y conscientes de la fragilidad de nuestro planeta y de su cuidado permanente.

3. Zona de influencia y procedencia de los alumnos.

Actualmente es posible considerar a nuestro Liceo como un Centro de Estudios Regional, debido a la alta convocatoria que provoca su proceso de admisión año tras año. Como antecedentes de la cobertura de matrícula efectiva, ésta se distribuye entre las provincias de Colchagua, Cardenal Caro, Cachapoal y Curicó.

Entre las comunas que más alumnos nos aportan se encuentran: San Fernando; Chimbarongo; San Vicente; Placilla; Pichidegua; Santa Cruz; Chépica, entre otros.

La clasificación de nuestro Liceo por la JUNAEB nos arroja un índice de vulnerabilidad de 93,09% en el 2019. Los antecedentes económicos y sociales son bajo, en este sentido, cobra valor, que sus hijos logren en un mediano plazo una profesión, un título o una capacitación laboral.

4. Actualización del P.E.I.

El Proyecto Educativo Institucional, es la base e ideario del liceo y se ejecuta a través del POA y sus énfasis a través del Plan de Desarrollo Estratégico, junto a los manuales y protocolos establecidos (ver Anexos). Se actualiza cada 2 años con la participación de todos los estamentos de la unidad educativa. Esta situación permite ir conociendo en forma y tiempo adecuado las diferentes variables que influyen sobre nuestro Liceo y aplicar las correcciones y remediales pertinentes para tener una institución adaptada a las nuevas realidades de la educación en nuestro país, región, provincia y comuna.

5.- Número de cursos y alumnos

1º MEDIO TOTAL: **7** CURSOS**- ALUMNOS 266**
2º MEDIO TOTAL: **6** CURSOS**- ALUMNOS 240**
3º MEDIO TOTAL: **5** CURSOS**- ALUMNOS 225**
4º MEDIO TOTAL: **5** CURSOS**- ALUMNOS 225**
TOTAL: 23 **TOTAL: 956**

6.- <u>RECURSOS HUMANOS</u>

	2018	**2019**		**2018**	**2019**
Docentes Directivos	**3**	**3**	Paradocentes	**6**	**6**
Educador (a) de Párvulos			Administrativos	**9**	**8**
Docentes Media HC	**23**	**29**	Orientación	**3**	**3**
Docentes Media TP	**22**	**21**	Auxiliares	**10**	**10**
Total	**48**	**53**		**28**	**27**

7.- ESTRUCTURA HORARIA SEMANAL

Curso (s) 1º y 2º Medio.					
Día	**Hora inicio**	**Hora término**	**Nº de horas pedagógicas**	**Tiempo recreos (minutos)**	**Tiempo almuerzo (minutos)**
Lunes	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Martes	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Miércoles	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Jueves	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Viernes	**08.15**	**13.15**	**06**	**30**	**60**
TOTAL			**46**	**210**	**300**

Curso (s) 3º y 4º Medio					
Día	**Hora inicio**	**Hora término**	**Nº de horas pedagógicas**	**Tiempo recreos (minutos)**	**Tiempo almuerzo (minutos)**
Lunes	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Martes	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Miércoles	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Jueves	**08.15**	**17.30**	**10**	**45**	**60**
Viernes	**08.15**	**13.15**	**06**	**30**	**60**
TOTAL			**46**	**210**	**300**

8. VISIÓN:

"El Liceo Industrial de San Fernando, debe estar entre los Mejores Liceos Técnico Profesionales De Chile, en la formación de Técnicos de Nivel Medio".

9. MISIÓN:

"Contribuir con la formación técnica profesional a desarrollar en el ser humano sólidos valores universales, conciencia ecológica, saberes y destrezas en humanidades, ciencia y tecnología, facilitando las opciones de integración e innovación para el mundo globalizado".

10. METAS 2018-22

Nuestro Plan de Desarrollo Estratégico 2018-22, tiene consideradas las siguientes metas a alcanzar:

	AREA							
	2015	**2016**	**2017**	**2018**	**2019***	**2020**	**2021**	**2022**
SIMCE	254	253	257	242	**250**			
P.S.U.	467	459	470	461	**470**			
TITULACIÓN	80%	78	79%	80%	**80%**			
PROMOCIÓN	91%	94,6	91%	91.6%	**94%**			
REPITENCIA	6.0%	5,4	8,9%	8.4%	**5%**			
DESERCIÓN	4.0%	7,4	6,8%	8.8%	**4%**			

* **Proyección**

Para establecer las metas del período, se utiliza el modelo SACGE, el que nos permite visualizar con certeza los avances y tareas por cumplir año a año. Para el 2018 estas fueron las siguientes

ÁREA LIDERAZGO	L	N/L	%
1. MANTENER CONSEJO ESCOLAR.			**100**
2. MANTENER CENTRO DE PADRES			**100**
3. MANTENER CENTRO DE ALUMNOS			**100**
4. MEJORAMIENTO CONTINUO EN SIMCE Y PSU.			**50**
5. ELABORACIÓN POA 2016.			**100**
6. PLAN DE MEJORA 2015.			**100**
ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR.			
1. SEGURIDAD EN BUSES PARA SALIDA GIRA DE ESTUDIOS.			**100**
2. LICENCIATURA VESPERTINA PARA 4º MEDIOS.			**100**
3. MANTENER EVALUACIÓN DOCENTE - ALUMNO			**100**
4. MANTENER ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN.			**100**
5. SUPERVISIÓN PROYECTO ACLE.			**100**
6. MANTENER Y MEJORAR PAGINA WEB DEL LICEO.			**80**
7. DIFUNDIR MANUAL DE CONVIVENCIA ESCOLAR			**90**
8. PLAN DE SEGURIDAD ESCOLAR			**90**
9. MEJORAR ASPECTOS CUALITATIVOS DE ACTOS CIVICOS.			**90**
10. MEJORAR INFORMACIÓN A LOS ALUMNOS (ACTIVIDADES A DESARROLLAR)			**90**
11. MEJORAR COORDINACIÓN CON ASESORES DEL CCAA.			**100**
12. MEJORAR ESPACIOS DE RECREACIÓN DEL COLEGIO.			**50**

ÁREA GESTIÓN CURRICULAR	L	N/L	%
1. SUPERVISIÓN ADMINISTRATIVA DE LIBROS DE CLASES.			**100**
2. SUPERVISIÓN PROYECTO ORIENTACIÓN.			**100**
3. SUPERVISIÓN PROYECTO CRA			**100**
4. MANTENER SEGUIMIENTO ALUMNOS EN PRÁCTICA Y TIT.			**100**
5. ENTREGA DE PLANIFICACIONES POR UNIDAD O SEM.			**80**
6. ENTREGA DE CALENDARIZACIONES MENSUALES			**-**
7. REALIZACIONES DE REUNIONES DE DEPARTAMENTO.			**80**
8. REALIZACIONES DE G.P.T.			**80**
9. APOYO Y ASESORÍA DOCENTE.			**70**
10. APLICACIÓN DE PRUEBAS ESTANDARIZADAS O DE SÍNTESIS			**100**
11. SUPERVISIÓN AULA.			**80**
12. ENTREGA DE INFORME DE COBERTURA CURRICULAR.			**80**
13. PERFECCIONAMIENTO PARA TODOS LOS FUNCIONARIOS			**20**
ÁREA RECURSOS	**L**	**N/L**	**%**
1. MANTENCIÓN DEL LICEO:			
- PINTURA			**100**
- MANTENCIÓN DE GASFITERÍA			**100**
- INVERSIÓN PROGRAMADA EN ESPECIALIDADES.			**100**
- CONTRATACIÓN DE NUEVO PERSONAL			**100**
- REMUNERACIONES E IMPOSICIONES AL DÍA			**100**

PANEL DE VALORES Y ACTITUDES

Para desarrollar el proceso de planificación, los docentes del Liceo Industrial de San Fernando cuentan con 2 paneles, que permiten establecer los objetivos y aprendizajes esperados (los valores, actitudes y destrezas) en los subsectores de los programas de estudios respectivos. Para ello estos son los siguientes:

FAMILIA	RESPONSABILIDAD	VIDA	CREATIVIDAD	VERDAD	MEDIO AMBIENTE
RESPETO	PUNTUALIDAD	CUIDADO	INNOVACIÓN	OBJETIVIDAD	CUIDADO
CUIDADO	CUMPLIMIENTO	NORMAS	INICIATIVA	CREDIBILIDAD	RESPETO
COMUNICACIÓN	CUIDADO	AUTOCONTROL	AUDACIA	HONESTIDAD	HIGIENE
SOLIDARIO	CONVIVENCIA	SALUD	ESPONTANEIDAD	CONSISTENCIA	NORMATIVA
RESPONSABLE	COMPROMISO	CONVIVENCIA	PROYECCIÓN	AUTENTICIDAD	LIMPIEZA
LEALTAD	TRADICIONES	HIGIENE	IMAGINACIÓN	ACTITUD	ORDEN
AFECTIVIDAD	FAMILIA	SEXUALIDAD	SOÑADOR	JUSTICIA	INICIATIVA
TOLERANCIA	ESFUERZO	SUPERACION	OPTIMISTA	SINCERIDAD	INNOVACIÓN
MADUREZ	NORMATIVAS	ACTITUD	ESFUERZO	FIDELIDAD	CREATIVIDAD
COMPROMISO	AUTONOMIA	RESPETO	APLICACION	LEALTAD	INTEGRACIÓN

PANEL DE CAPACIDADES

Y DESTREZAS

DIALOGAR	CONSTRUIR	RAZONAMIENTO LOGICO	PENSAMIENTOY SENTIDO CRITI.	APLICAR
VOCABULARIO PRECISO	CLASIFICAR Y USAR INFORM.	RELACIONAR	EXPLORAR	USO ADEC. DE HERRAMIENTAS
COMPRENSIÓN LECTORA	UTILIZAR HTAS. EQUIPOS Y MAQ.	FLUIDEZ MENTAL	COMPARAR	TECNICAS PSICOMOTRICES
CONST. HECHOS Y EXPERIENCIAS	ARMAR, DESARMAR Y RECONSTRUIR	DEDUCIR	INTERPRETAR	MOTRICIDAD
DISCUTIR Y DEBATIR EN F. GRUPAL	ELAB. TABLAS GRAF. Y PLANOS	EXPLICAR	REPRESENTAR	COORDINACION
EX. CORRECTA LAS PROPIAS. IDEAS.	OPERAR C/RIGOR Y PRECISION	ANALIZAR	REFLEXIONAR	PRECISION
REDACCIÓN CORRECTA	ELABORAR PROYECTOS	INTERPRETAR	FORMULAR HIPÓTESIS	LENGUAJE GRAFICO
SABER ESCUCHAR	APLICAR NORMAS DE HIG. Y SEG.	ELABORAR	EMITIR JUICIOS	SENT. DE LA OBSERVACION
				SENTIDO DE LAS FORMAS.

PLAN DE ESTUDIO **1º AÑO** DE EDUCACION MEDIA **2019**

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

FORMACIÓN GENERAL		Nº DE HORAS DE CLASES SEMANALES	DOCENTE
SECTOR	**SUBSECTOR**	**1º AÑO**	
LENGUAJE Y COMUNICACION	- LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN	7	JIRON /CACERES POBLETE / MUÑOZ
	- IDIOMA EXTRANJERO INGLES	4	M. PAZ / TATIANA
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	- HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4	ELIAS / PARRA
MATEMATICA	- MATEMÁTICA	8	MORA / PUEBLA FERNANDEZ
CIENCIAS NATURALES	- BIOLOGIA	2	SALINAS / OÑATE
	- QUIMICA	2	OÑATE
	- FÍSICA	2	VARGAS / SALINAS
ARTES	- ARTES VISUALES	2	R. GOMEZ
EDUCACIÓN FÍSICA	- EDUCACIÓN FÍSICA	2	ORTIZ / COFRE
CONSEJO DE CURSO	- CONSEJO DE CURSO	1	
	- EDUCACIÓN TECNOLÓGICA	2	DANIELA SAAVEDRA
	- RELIGION	0	
TOTAL HORAS FORMACIÓN GENERAL		**36**	
LIBRE DISPOSICIÓN			
COMPUTACIÓN	**COMPUTACION**	2	JORGE MOYA
INICIO A LOS PROCESOS INDUSTRIALES		4	
TOTAL LIBRE DISPOSICIÓN		6	
TOTAL HORAS SEMANALES		**42**	

PLAN DE ESTUDIO **2º AÑO** DE EDUCACION MEDIA **2019**

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

FORMACIÓN GENERAL		Nº DE HORAS DE CLASES SEMANALES	DOCENTE
SECTOR	**SUBSECTOR**	**2º AÑO**	
LENGUAJE Y COMUNICACION	- LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN	8	JIRON / LORENA CAROLINA CACER
	- IDIOMA EXTRANJERO INGLES	4	JENNY / MARIA PAZ
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	- HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4	ELIAS / PEDRO / PATRICIO
MATEMATICA	- MATEMÁTICA	8	MORA / ROCIO / GROSSMAN
CIENCIAS NATURALES	- BIOLOGIA	2	OÑATE / SALINAS
	- QUIMICA	2	OÑATE
	- FÍSICA	2	VARGAS
ARTES	- ARTES VISUALES	2	GOMEZ / MARIA JOSE CARCAMO
EDUCACIÓN FÍSICA	- EDUCACIÓN FÍSICA	2	ORTIZ / COFRE
CONSEJO DE CURSO	- CONSEJO DE CURSO	1	
	- EDUCACIÓN TECNOLÓGICA	2	DANIELA SAAVEDRA
	- RELIGION	0	
TOTAL HORAS FORMACIÓN GENERAL		**37**	
LIBRE DISPOSICIÓN			
ACADEMIAS	**DEPORTE**	1	ORTIZ / COFRE
INICIO A LOS PROCESOS INDUSTRIALES		4	
TOTAL LIBRE DISPOSICIÓN		5	
TOTAL HORAS SEMANALES		**42**	

PLAN DE ESTUDIO **1º Y 2º** AÑO DE EDUCACION MEDIA **2019**

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

FORMACIÓN GENERAL **2019**		**Nº DE HORAS DE CLASES SEMANALES**	
SECTOR	**SUBSECTOR**	**1º AÑO**	**2º AÑO**
LENGUAJE Y COMUNICACION	- LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN	**7**	**8**
	- IDIOMA EXTRANJERO INGLES	4	4
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	- HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4	4
MATEMATICA	- MATEMÁTICA	**8**	**8**
CIENCIAS NATURALES	- BIOLOGIA	2	2
	- QUIMICA	2	2
	- FÍSICA	2	2
ARTES	- ARTES VISUALES	2	2
EDUCACIÓN FÍSICA	- EDUCACIÓN FÍSICA	2	2
CONSEJO DE CURSO	- CONSEJO DE CURSO	1	1
	- EDUCACIÓN TECNOLÓGICA	2	2
	- RELIGION	(2)	(2)
TOTAL HORAS FORMACIÓN GENERAL		**36**	**37**
LIBRE DISPOSICIÓN			
ACADEMIAS	**COMPUTACION - DEPORTE (Lengua)**	2	1
INICIO A LOS PROCESOS INDUSTRIALES		4	4
TOTAL LIBRE DISPOSICIÓN		6	5
TOTAL HORAS SEMANALES		**42**	**42**

- LOS SECTORES DE LIBRE DISPOSICIÓN NO INCIDEN EN LA PROMOCIÓN

PLAN DE ESTUDIO **3º AÑO** DE EDUCACION MEDIA T.P. **2019**

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

FORMACIÓN GENERAL		**HORAS**
SECTOR	**SUBSECTOR**	**3º AÑO**
LENGUAJE Y COMUNICACION	- LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN	4
	- IDIOMA EXTRANJERO INGLES	2
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	- HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4
MATEMATICA	- MATEMÁTICA	4
EDUCACIÓN FÍSICA	- EDUCACIÓN FISICA	2
CONSEJO DE CURSO		1
TOTAL HORAS FORMACIÓN GENERAL		**17**
LIBRE DISPOSICION		
RELIGION (OPTATIVO)		0
TOTAL HORAS LIBRE DISPOSICIÓN		1
TOTAL HORAS FORMACIÓN DIFERENCIADA		**26**
TOTAL HORAS SEMANALES		**43**

PLAN DE ESTUDIO **4º AÑO** DE EDUCACION MEDIA T.P. **2019**

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

FORMACIÓN GENERAL		**HORAS**
SECTOR	**SUBSECTOR**	**4º AÑO**
LENGUAJE Y COMUNICACION	- LENGUA CASTELLANA Y COMUNICACIÓN	4
	- IDIOMA EXTRANJERO INGLES	2
HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	- HISTORIA Y CIENCIAS SOCIALES	4
MATEMATICA	- MATEMÁTICA	4
CONSEJO DE CURSO	- CONSEJO DE CURSO	1
EDUCACIÓN FÍSICA	- EDUCACIÓN FISICA	2
RELIGIÓN(OPTATIVO)		0
TOTAL HORAS FORMACIÓN GENERAL		**17**
LIBRE DISPOSICION		
TOTAL HORAS LIBRE DISPOSICIÓN		**0**
TOTAL HORAS FORMACIÓN DIFERENCIADA		**26**
TOTAL HORAS SEMANALES		**43**

"ESPECIALIDADES Y MODULOS"

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

ESPECIALIDAD: "ELECTRICIDAD"

Nº	Formación General	T. Hrs. Sugeridas	3° 2019 Liceo	4° 2019 Liceo	DOCENTES IMPARTEN
	Lengua Castellana y Comunicación	114	4	4	J. POBLETE / L. MUÑOZ
	Idioma Extranjero: Inglés	76	2	2	J. QUINTEROS
	Matemática	114	4	4	R. PEREZ / E. GROSSMAN
	Historia y Geografía y Ciencias Sociales	152	4	4	V. LEON / P. GONZALEZ
	Religión	76	0	0	
	Educación Física ***	76	2	2	R. COFRE
	Consejo de Curso (Orientación)		1	1	
	Total horas Formación general		**17**	**17**	
	Formación Diferenciada				
1	Instalación de motores eléctricos y equipos de calefacción.	152	5		C. PAREDES / H. JIMENEZ
2	Instalaciones eléctricas domiciliarias.	228	7		CARLOS LOPEZ
3	Elaboración de proyectos eléctricos	228	7		H. JIMENEZ / C. LOPEZ
4	Mantenimiento de máquinas, equipos y sistemas eléctricos.	228	7		C. PAREDES / H. JIMENEZ
5	Instalación de sistemas de control eléctrico industrial.	228		7	C. PAREDES / H. JIMENEZ
6	Instalaciones eléctricas industriales	228		7	C. LOPEZ / C. PAREDES
7	Instalación de equipos electrónicos de potencia.	152		5	C. LOPEZ / J.GAJARDO
8	Automatización de sistemas eléctricos industriales.	152		5	C. LOPEZ / J. GAJARDO
15	Emprendimiento y empleabilidad.	76		2	ALEJANDRO BECERRA
	Total horas Formación Diferenciada		**26**	**26**	

*** Las 2 horas de Educación Física corresponden a horas de Libre Disposición.

Las cuatro horas restantes de Libre disposición, son incorporadas a los módulos.

ESPECIALIDAD: "CONSTRUCCIONES METÁLICAS"

Nº	Formación General	T. Hrs. Sugeridas	3° 2019 Liceo	4° 2019 Liceo	DOCENTES IMPARTEN
	Lengua Castellana y Comunicación	114	4	4	J. POBLETE / L. MUÑOZ
	Idioma Extranjero: Inglés	76	2	2	J. QUINTERO
	Matemática	114	4	4	R. PEREZ / C. FERNANDEZ
	Historia y Geografía y Ciencias Sociales	152	4	4	P. GONZALEZ / V. LEON
	Religión	76	0	0	
	Educación Física ***	76	2	2	R. COFRE
	Consejo de Curso (Orientación)		1	1	
	Total horas Formación general		**17**	**17**	
	Formación Diferenciada				
1	Lectura y dibujo de planos en construcciones metálicas.	190	5		A. ORELLANA / M. PARADA / C. TRUJILLO
2	Trazado de partes y piezas en construcciones metálicas	228	8		C. TRUJILLO / A. ORELLANA
3	Mantenimiento de equipos y herramientas en construcciones metálicas	190	5		J. DE LA CRUZ
4	Mecanizado de partes y piezas metálicas.	228	8		C. TRUJILLO / J. DE LA CRUZ
5	Corte y soldadura en construcciones metálicas.	228		7	A. ORELLANA
6	Armado y montaje en construcciones metálicas	228		7	A. ORELLANA / C. TRUJILLO
7	Protección de estructuras y tratamiento de residuos	190		6	A. ORELLANA / C. TRUJILLO
8	Cubicación de materiales e insumos en construcciones metálicas.	114		4	J. DE LA CRUZ
15	Emprendimiento y empleabilidad	76		2	ALEJANDRO BECERRA
	Total horas Formación Diferenciada		**26**	**26**	

*** Las 2 horas de Educación Física corresponden a horas de Libre Disposición.

Las cuatro horas restantes de Libre disposición, son incorporadas a los módulos.

ESPECIALIDAD : "MECANICA INDUSTRIAL"
MENCIÓN : "MAQUINA-HERRAMIENTAS"

Nº	Formación General	T. Hrs. Sugeridas	3° 2019 Liceo	4° 2019 Liceo	DOCENTES IMPARTEN
	Lengua Castellana y Comunicación	114	4	4	J. POBLETE / L MUÑOZ
	Idioma Extranjero: Inglés	76	2	2	J. QUINTERO
	Matemática	114	4	4	R. PEREZ / E. GROSSMAN
	Historia y Geografía y Ciencias Sociales	152	4	4	P. GONZALEZ / V. LEON
	Religión	76	0	0	
	Educación Física ***	76	2	2	R. COFRE / J. SEPULVEDA
	Consejo de Curso (Orientación)		1	1	
	Total horas Formación general		**17**	**17**	
	Formación Diferenciada				
1	Soldadura	190	6		V. LEON / J. MENESES
2	Mantenimiento de herramientas	190	6		V. LEON / J. MENESES
3	Medición y verificación	190	5		V. LEON
4	Mecánica de banco	152	5		R. CELIS / M.PAVEZ
5	Lectura de manuales y planos	114	4		J. MENESES
6	Torneado de piezas y conjuntos mecánicos	228		7	C. GATICA / J. MENESES / PAVEZ
7	Fresado de piezas y conjuntos mecánicos.	228		8	C. GATICA / J. MENESES / PAVEZ
8	Taladrado y rectificado de piezas mecánicas	76		3	V. LEON
9	Mecanizado con máquinas de control numérico computacional.	228		6	C. GATICA / J. MENESES / PAVEZ
15	Emprendimiento y empleabilidad	76		2	ALEJANDRO BECERRA
	Total de horas Formación Diferenciada		**26**	**26**	

*** Las 2 horas de Educación Física corresponden a horas de Libre Disposición.

Las cuatro horas restantes de Libre disposición, son incorporadas a los módulos.

ESPECIALIDAD: "MECANICA AUTOMOTRIZ"

Nº	Formación General	T. Hrs. Sugeridas	3° 2019 Liceo	4° 2019 Liceo	DOCENTES IMPARTEN
	Lengua Castellana y Comunicación	114	4	4	J. POBLETE / L. MUÑOZ
	Idioma Extranjero: Inglés	76	2	2	J. QUINTEROS / M. RODRIGUEZ
	Matemática	114	4	4	R. PEREZ / E. GROSSMAN
	Historia y Geografía y Ciencias Sociales	152	4	4	P. GONZALEZ
	Religión	76	0	0	
	Educación Física ***	76	2	2	R. COFRE
	Consejo de Curso (Orientación)		1	1	
	Total horas Formación general		**17**	**17**	
	Formación Diferenciada				
1	Ajuste de motores	228	8		J. GUERRERO / H. FREDES
2	Lectura de planos y manuales técnicos	152	4		D. DUARTE
3	Manejo de residuos y desechos automotrices	76	3		H. FREDES / D. DUARTE
4	Mantenimiento de sistemas de seguridad y confortabilidad	152	4		J. QUINTANA / H. FREDES
5	Mantenimiento de sistemas eléctricos y electrónicos	228	7		J. QUINTANA / H. FREDES
6	Mantenimiento de motores	190		8	J. QUINTANA / H. FREDES
7	Mantenimiento de sistemas hidráulicos y neumáticos.	190		5	J. QUINTANA / D. DUARTE
8	Mantenimiento de sistemas de transmisión y frenos	190		6	J. QUINTANA / D. DUARTE
9	Mantenimiento de sistemas de dirección y suspensión	190		5	D. DUARTE
15	Emprendimiento y empleabilidad.	76		2	ALEJANDRO BECERRA
	Total horas Formación Diferenciada		**26**	**26**	

*** Las 2 horas de Educación Física corresponden a horas de Libre Disposición.
Las cuatro horas restantes de Libre disposición, son incorporadas a los módulos.

ESPECIALIDAD : "CONSTRUCCIÓN"

MENCIÓN : "TERMINACIONES DE LA CONSTRUCCIÓN"

Nº	Formación General	T. Hrs. Sugeridas	3° 2019 Liceo	4° 2019 Liceo	DOCENTES IMPARTEN
	Lengua Castellana y Comunicación	114	4	4	J. POBLETE / L. MUÑOZ
	Idioma Extranjero: Inglés	76	2	2	J. QUINTEROS
	Matemática	114	4	4	R. PEREZ / C. FERNANDEZ
	Historia y Geografía y Ciencias Sociales	152	4	4	P. GONZALEZ
	Religión	76	0	0	
	Educación Física ***	76	2	2	R. COFRE
	Consejo de Curso (Orientación)		1	1	
	Total horas Formación general		**17**	**17**	
	Formación Diferenciada				
1	Análisis de muestras de hormigón, suelos y materiales	152	5		E. ESCOBAR / A. UBILLA
2	Carpintería de instalación de faenas	152	4		E. ESCOBAR / A. UBILLA
3	Control y mantenimiento de bodegas y pañoles	76	3		A. ORELLANA
4	Cubicación de materiales e insumos	76	2		B. TRUJILLO
5	Interpretación de planos de construcción	152	5		F. LOPEZ
6	Prevención de riesgos en la construcción	76	2		F. LOPEZ
7	Trazado de obras de la construcción	152	5		A. UBILLA / F. LOPEZ
8	Impermeabilización y aislación de elementos	152		5	F. LOPEZ / E. ESCOBAR
9	Instalación de cubiertas y elementos de evacuación de aguas lluvias.	152		5	A. UBILLA / F. LOPEZ
10	Instalación de muebles puertas y ventanas	228		7	E. ESCOBAR / A. UBILLA
11	Revestimientos para pisos, muros y cielos.	228		7	E. ESCOBAR / A. UBILLA
15	Emprendimiento y empleabilidad	76		2	A. BECERRA
	Total horas Formación Diferenciada		**26**	**26**	

*** Las 2 horas de Educación Física corresponden a horas de Libre Disposición.

Las cuatro horas restantes de Libre disposición, son incorporadas a los módulos.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com y lisf_a21@hotmail.com

“F.O.D.A. ANALISIS INTERNO Y EXTERNO DEL LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO”

ANÁLISIS INTERNO DE LA UNIDAD EDUCATIVA

En la selección de estrategias se considera el F.O.D.A. como sistema fundamental para conocer las Fortalezas y debilidades de nuestra Unidad Educativa.

Considerando el análisis de los factores críticos de éxito en la cadena de valor, se pueden determinar las siguientes en nuestro Liceo:

FORTALEZAS	DEBILIDADES
F1: Mejores resultados académicos que liceos subvencionados. **F2:** Se entrega mejor servicio educativo que liceos subvencionados. **F3:** Convenios de desempeño que establecen obligaciones a los administradores SAD. **F4:** Contacto permanente con el mundo empresarial, permite buena vinculación con el sector productivo (jefes de área). **F5:** Rendir gastos de la institución en un 100% al MINEDUC. **F6:** Sistema de selección para ingreso a la institución. **F7:** Infraestructura y Equipamiento son fiscales. **F8:** Sistema de evaluación de desempeño institucional. **F9:** Versatilidad de desarrollo curricular. **F10:** Sin cobro por servicios a apoderados. **F 11:** Ascenso en resultados SIMCE	**D1:** Infraestructura antigua. **D2:** Programas de perfeccionamiento insuficiente. **D3:** Número importante de docentes se encuentra en etapa final de sus carreras, e indemnización, la asume el liceo. **D4:** La mantención de los liceos se realiza con recursos que el MINEDUC entrega y que en un porcentaje superior al 80% están destinados a remuneraciones del personal. **D5:** Liceos desarticulados con la Educación Superior. **D6:** Horarios de clases muy extensos. **D7:** Numerosas licencias médicas y permisos. **D8:** Faltan espacios recreativos. **D9:** No se cumple con los C.M.O. **D10: <u>Se debe mejorar en PSU y Simce "</u>** **D11:** Liceos subvencionados cuentan

F12: Actualización permanente en seguimiento de egresados. **F13:** Equipamiento de especialidades. **F14:** Se aseguran instancias de planificación de clases. **F.15:** Se mide el servicio prestado. **F16:** Especialidades acorde a necesidades de mercado. **F17:** Reglamentos internos actualizados. **F18:** Eficiencia en el manejo de recursos humanos y financieros.	con carrera profesional.

ANÁLISIS EXTERNO DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Considerando el resultado del análisis externo, se pueden concluir que es fundamental considerar las siguientes **amenazas y oportunidades** del entorno:

OPORTUNIDADES	AMENAZAS
O1: Cambios institucionales en el sistema educativo. **O2:** Focalizar las competencias y la creación de un sistema de certificación nacional. **O3:** Trabajar fuertemente con los actores de la comunidad educativa a través del Consejo Escolar. **O4:** Fortalecimiento de la educación como una opción real de crecimiento. **O5:** Potenciar preferentemente la Educación Técnico profesional.	**A1:** Infraestructura renovada en colegios subvencionados. **A2:** Liceos subvencionados cuentan con renovación de personal docente. **A3:** Liceos subvencionados tienen acceso a nuevas subvenciones. **A4:** Liceos subvencionados tienen normas reguladoras de negociación colectiva. **A5:** Sistema subvencionado actualizado en relación a normas y reglamentos.

O6: Creación de espacios reales de perfeccionamiento docente. **O7:** El Estado debe ser uno de los actores centrales en el fortalecimiento de la Educación Pública. **O8:** Formación de capital humano Técnico Profesional, acorde a necesidades reales de mercado, con un alto sentido de responsabilidad con el medio ambiente. **O9:** Incorporación del idioma inglés como segunda lengua ante las necesidades del sector productivo. **010:** Imagen positiva del Liceo en la Provincia de Colchagua y Cardenal Caro. **011:** Único Liceo Técnico Profesional Industrial en la comuna. **012:** Desarrollo tecnológico del Liceo en buen nivel de actualización. **013:** Buena disposición empresarial para recibir alumnos en práctica.	**A6:** Bajo nivel socioeconómico y cultural del entorno familiar de nuestros alumnos. **A7:** Alto índice de Vulnerabilidad en 2019 (93.09%). **A8:** Falta de compromiso de padres en la formación de sus hijos. **A9:** Ambiente tensionado por situación nacional "tomas" estudiantiles.

CONCLUSIONES

Como consecuencia del análisis de las amenazas y oportunidades del medio externo y las fortalezas y debilidades del Liceo Industrial de San Fernando, es necesario aplicar cuatro tipos de estrategias con sus respectivos objetivos.

Estrategias ofensivas:

- Lograr resultados de aprendizaje exitosos.
- Lograr competencias requeridas por el sector productivo
- Ubicarse dentro de los 15 mejores colegios SAD.

Estrategias de reorientación:

- Mejorar condiciones operacionales de la presentación del servicio educativo.
- Asegurar trayectoria escolar.
- Contar con equipo profesional adecuado.
- Incentivar el desarrollo sustentable del Liceo.

Estrategias defensivas:

- Asegurar la matrícula del Liceo.
- Mejorar infraestructura.
- Uso adecuado del IVE.
- Incorporar a la familia en la escuela.

Estrategias de supervivencia:

- Mejorar los espacios educativos.
- Actualizar planta docente.
- Asegurar viabilidad financiera.
- Normalizar condiciones laborales de la planta docente.

Toda la selección de estrategias antes mencionadas nos permite resumir los factores que se deben considerar para alcanzar la misión del Liceo Industrial de San Fernando.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com

ANALISIS F.O.D.A. DE LAS ESPECIALIDADES

ESPECIALIDAD: ELECTRICIDAD

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1.- Especialidades acorde a las necesidades de las Empresas de la Región. 2.- Equipamiento en los talleres con tecnología actualizada. 3.- Presencia de jóvenes con gran entusiasmo e interés por aprender. 4.- Excelente comunicación con representantes de las Empresas (Gerentes, Jefes de Mantenimiento y Supervisores)	1.-Infraestructura muy antigua, la cual impide un eficiente y efectivo ambiente académico creativo. 2.- No existe un plan de capacitación y perfeccionamiento para docentes de las especialidades 3.- Falta de una expedita continuidad de estudios superiores para nuestros alumnos egresados. 4.- Falta privilegiar la producción de conocimiento e innovación tecnológica.
OPORTUNIDADES	**AMENAZAS**
1.-Imagen positiva hacia el Liceo Industrial, por parte de la comunidad en la Región. 2.- Fuerte formación valórica y conocimientos técnicos en los alumnos egresados. 3.- Desarrollo tecnológico de liceo, en buen nivel de actualización. 4.- Excelente disposición empresarial para recibir alumnos egresados en práctica profesional.	1.-Falta de creación de instancias de participación de padres y apoderados en la formación de los alumnos. 2.- Fuerte presencia publicitaria en el medio ambiente, por parte de Institutos de Nivel Superior. 3.- Liceos con otros sistemas educativos con gran disponibilidad de recursos financieros.

NIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com

ESPECIALIDAD: TERMINACIONES DE CONTRUCCIONES

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1.- Especialidad acorde a lo que el mundo laboral necesita. 2.- Eficiencia en el manejo de los recursos humanos y materiales. Renovación tecnológica 3.- Seguimiento de egresados. 4.- Se logra un egresado acorde con las competencias requeridas del mercado. 5.- Fuerte formación valórica y conocimientos técnicos en los alumnos egresados.	1.- Infraestructura antigua. 2.- Insuficientes programas de perfeccionamiento en el área técnica especifica. 3.- Insuficiente vinculación en la Educación Superior. 4.- Cursos muy numerosos. .
OPORTUNIDADES	**AMENAZAS**
1.- Trabajos en la comunidad. 2.- Potenciar los aspectos técnicos de la enseñanza. 3.- Formar técnicos de acuerdo a lo solicitado por el mercado. 4.- Imagen positiva del colegio en la Región. 5.- Buena disposición del empresario para recibir alumnos en práctica.	1.- Bajo nivel socioeconómico y cultural del entorno familiar de los alumnos. 2.- Infraestructura renovada en colegios subvencionados. 3.- Alto índice de vulnerabilidad.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com

ESPECIALIDAD: MECANICA AUTOMOTRIZ

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1.- Resultados académicas exitosos. 2.- Entre 80 y 90% de los egresados realiza práctica profesional. 3.- El porcentaje de alumnos titulados esta entre 85 y 90%. 4.- La inserción laboral fluctúa alrededor del 90%. 5.- Entre 55 a 60% de los egresados continua sus estudios superiores. 6.- Buen rendimiento de los curso de la especialidad. 7.- Alta demanda de los alumnos por ingresar a la especialidad. 8.- Buena aceptación de nuestros egresados por parte de las empresas afines. 9.- Convenios de prácticas con empresas de Santiago a Curicó. 10-. Equipamiento actualizado. 11.-Profesores destacados en evaluación de desempeño docente. 12.- Planificaciones y cobertura curricular a través de SINEDUC. 13.- Especialidad acorde a necesidades del mercado.	1.- Infraestructura. 2.- Programas de perfeccionamiento insuficiente. 3.- Cursos muy numerosos. 4.- Equipamiento insuficiente. 5.- Vulnerabilidad de nuestros alumnos.
OPORTUNIDADES	AMENAZAS

1.- Fortalecimiento de la especialidad de mecánica automotriz como una opción de crecimiento real. 2.- Formación de técnicos de nivel medio acorde a las necesidades del mercado. 3.- Imagen positiva de la especialidad en la zona de influencia. 4.- Único Liceo Industrial de la comuna que tiene la especialidad acorde a mercado. 5.- Desarrollo tecnológico de la especialidad acorde a las necesidades de mercado. 6.- Alta demanda y buena disposición empresarial para recibir a nuestros alumnos en práctica. 7.- Especialidad mantiene buen prestigio en las empresas afines.	1.- Infraestructura renovada en liceos que imparten la especialidad. 2.- Acceso a equipamiento que excluye a liceos de administración delegada. 3.- Bajo nivel socio económico y cultural del grupo familiar del alumno. 4.- Falta de compromiso del grupo familiar. 5.- Alto índice de vulnerabilidad de los alumnos.

ESPECIALIDAD: MECANICA DE MANTENCIÓN INDUSTRIAL

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1.- Idoneidad docente. 2.- Sistema de selección para ingreso a la especialidad 3.- Aceptación destacada de nuestros egresados en el mercado laboral. 4.- Se mide el servicio prestado. 5.- Actualización permanente en el seguimiento de egresado. 6.- Eficiencia en el manejo de recursos humanos y financieros. 7.- Especialidad acorde a necesidades del mercado.	1.- Infraestructura antigua. 2.- Programas de perfeccionamiento insuficiente del área técnica. 3.- Falta de formación docente en el área técnica para la especialidad. 3.- Cursos muy numerosos. 4.- Equipamiento insuficiente para el número de alumnos.
OPORTUNIDADES	**AMENAZAS**
1.- Fortalecimiento de la especialidad de Mecánica Industrial como una opción de crecimiento real. 2.- Formación de técnicos de nivel medio acorde a las necesidades del mercado. 3.- Imagen positiva de la especialidad en la zona de influencia. 4.- Único Liceo Industrial de la comuna que tiene la especialidad. 5.- Desarrollo tecnológico de la especialidad acorde a las necesidades de mercado. 6.- Alta demanda y buena disposición empresarial para recibir a nuestros alumnos en práctica. 7.- Especialidad mantiene buen prestigio en las empresas afines.	1.- Infraestructura renovada en liceos que imparten la especialidad. 2.- Acceso a equipamiento que excluye a liceos de administración delegada. 3.- Bajo nivel socio económico y cultural del grupo familiar del alumno. 4.- Falta de compromiso del grupo familiar. 5.- Alto índice de vulnerabilidad de los alumnos.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com

ESPECIALIDAD: CONSTRUCCIONES METÁLICAS

FORTALEZAS	DEBILIDADES
1.- Especialidad acorde a lo que el mundo del mercado necesita. 2.- Eficiencia en el manejo de los recursos humanos y materiales. 3.- Seguimiento de egresados. 4.- Se logra un egresado acorde con las competencias requeridas del mercado. 5.- Eficiencia en el manejo de recursos humanos y financieros.	1.- Infraestructura antigua. 2.- Insuficientes programas de perfeccionamiento en el área técnica especifica. 3.- Equipamiento insuficiente. 4.- Insuficiente vinculación en la Educación Superior. 5.- Cursos muy numerosos. 6.- Equipamiento insuficiente para el número de alumnos
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
1.- Trabajos en la comunidad. 2.- Potenciar los aspectos técnicos de la enseñanza. 3.- Formar técnicos de acuerdo a lo solicitado por el mercado. 4.- Imagen positiva del colegio en la Región. 5.- Alta demanda y buena disposición empresarial para recibir a nuestros alumnos en práctica. 6.- Especialidad mantiene buen prestigio en las empresas afines.	1.- Bajo nivel socioeconómico y cultural del entorno familiar de los alumnos. 2.- Infraestructura renovada en colegios subvencionados. 3.- Alto índice de vulnerabilidad. 4.-Acceso a equipamiento que excluye a liceos de administración delegada.

PERFIL DE EGRESO

LICEO INDUSTRIAL DE SAN FERNANDO

El Liceo Industrial de San Fernando por ser una institución Técnico Profesional y tener la esencia de formación de jóvenes para el mundo laboral en sus 5 especialidades, requiere para cada una de ellas perfiles determinados que otorgan garantía de éxito en el mundo profesional, siendo estos los siguientes en cada una de las especialidades:

PERFIL DE EGRESO DEL ALUMNO (A) DE CONSTRUCCIÓN MENCIÓN "TERMINACIONES DE LA CONSTRUCCIÓN".

Al terminar la Educación media Técnico Profesional, los educandos habrán desarrollado la capacidad de:

- Planificar y elaborar cronogramas para la utilización de recursos, distribución del tiempo y proyección de resultados.
- Aplicar procedimientos administrativos en la adquisición, clasificación y almacenamiento inventariado de materiales para la construcción.
- Calcular pendientes, superficies, y rendimientos aplicando conocimientos básicos de aritmética.
- Leer e interpretar planos, aplicando conocimientos básicos de dibujo técnico y simbología.
- Aplicar, en terreno, las experiencias de ensayo de materiales mediante el uso de manuales de la especialidad.
- Realizar con precisión trabajos de hojalatería y de cubiertas aplicando técnicas afines
- Aplicar conocimientos básicos de carpintería en la construcción de andamios, pasarelas, cercos perimetrales e instalación de postes, así como apoyar el proceso de instalación de faenas.
- Colocar sistemas de impermeabilización y de aislamiento térmica en techumbres, cielos y muros.
- Aplicar revestimientos exteriores, como revoques de morteros, revestimiento de madera, de chapa, metálicos, de piedra labrada de mármol, de baldosines y revestimientos de aleros.

- Tratar fachadas mediante el pulimento de superficies y la colocación de aparejos decorativos.
- Aplicar revestimientos interiores sobre distintos substratos como revoques con mortero de cemento o yeso, a mano o máquina, papel, vinílicos, azulejos, linóleos, cerámicos, madera prensada y otros.
- Obtener cielos rasos con enlucido en yeso, mortero de cemento, recubrimiento con placas o entablados.
- Construir soportes o estructuras y terminaciones de cielos falsos.
- Obtener pavimentos, afinados sobre losa o radier, de baldosas, cerámicos, mármol reconstituido, ladrillo cerámico, láminas diversas, madera prensada, parqué, adoquines, pastelones, hormigón estampado, alfombras u otros.
- Colocar puertas y ventanas de todo tipo, con sus respectivos herrajes y vidrios o cristales, en sus diversas aplicaciones.
- Colocar distintos tipos de molduras en lugares interiores.
- Colocar rejas para puertas, ventanas, balcones, terrazas, escotillas y ventilaciones.
- Aplicar pinturas y barnices.
- Realizar tareas de carpintería en terminaciones, tales como: instalar guardapolvos, cornisas, pilastras, junquillos, cielos, puertas y ventanas, closets y muebles en general.
- Aplicar normas de transporte para maniobras con componentes estáticos.
- Utilizar adecuadamente y realizar la mantención básica de equipos, maquinaria, herramientas e instrumentos propios de la especialidad.
- Aplicar normas de seguridad e higiene en la construcción y el movimiento de materiales, con énfasis en la prevención de riesgos y la aplicación de primeros auxilios.

PERFIL DE EGRESO DEL ALUMNO(A)

“CONSTRUCCIONES METÁLICAS”

Al egresar de la Educación Media Técnico-Profesional, los alumnos y las alumnas habrán desarrollado la capacidad de:

1. Planificar y elaborar cronogramas para la utilización de recursos y distribución del tiempo.
2. Leer e interpretar planos y diagramas y elaborar croquis.
3. Aplicar conocimientos de metrología en la realización de mediciones y verificaciones.
4. Identificar y utilizar adecuadamente y realizar la mantención básica de instrumentos, útiles, máquinas, equipos y componentes propios de la especialidad.
5. Instalar y organizar puestos de trabajo en construcciones.

6. Mecanizar con herramientas manuales y máquinas-herramientas, ejecutando labores de taladradro, torneado, esmerilado, aserrado y otros procesos.
7. Elaborar y mecanizar elementos de construcción mecánica.
8. Efectuar tratamientos térmicos básicos.
9. Realizar uniones separables y no separables: soldadura en fusión soldadura eléctrica y pegado.
10. Realizar tareas de corte y de transformación en frió y en caliente.
11. Montar, desmontar y realizar la mantención de construcciones metálicas.
12. Montar, desmontar, mantener y realizar el ajuste de sistemas de cerradura y seguridad.
13. Dominar principios básicos de gestión micro-empresarial.
14. Realizar el tratamiento de residuos y desechos, aplicando técnicas compatibles de cuidado del medio ambiente.
15. Aplicar normas de seguridad e higiene con énfasis en la prevención de riesgos y la aplicación de primeros auxilios

PERFIL DE EGRESO DEL ALUMNO(A)

"MECÁNICA AUTOMOTRIZ"

Al egresar de la Educación Media Técnico-Profesional, los alumnos y las alumnas habrán desarrollado la capacidad de:

1. Planificar y elaborar cronogramas para la utilización de recursos y distribución del tiempo.
2. Leer e interpretar planos y diagramas y elaborar croquis.
3. Aplicar conocimientos de metrología en la realización de mediciones y verificaciones.
4. Identificar y utilizar adecuadamente y realizar la mantención básica de instrumentos, útiles, máquinas, equipos y componentes propios de la especialidad.
5. Realizar la inspección y diagnóstico de maquinaria automotriz.
6. Montar y desmontar grupos y partes de máquinas automotrices, diagnosticando problemas y daños.
7. Ejecutar la mantención, reparación, ajuste y comprobación de motores de ciclo Otto y Diesel.
8. Ejecutar la mantención, reparación ajuste y comprobación de sistemas de freno, suspensión, dirección, transmisión y otros.
9. Ejecutar la mantención y reparación de sistemas eléctricos y electrónicos.

10. Mecanizar con herramientas manuales y máquinas herramientas, ejecutando labores de taladrado, torneado, esmerilado, aserrado y otros procesos.
11. Manejar y aplicar conocimientos de neumática y de hidráulica, de montaje y desmontaje, de ajuste y comprobación de elementos y sistemas.
12. Ejecutar soldaduras de diversos tipos y en distintas aplicaciones.
13. Dominar principios básicos de gestión micro-empresarial.
14. Realizar el tratamiento de residuos y desechos, aplicando técnicas compatibles de cuidado del medio ambiente.
15. Aplicar normas de seguridad e higiene con énfasis en la prevención de riesgos y la aplicación de primeros auxilios

PERFIL DE EGRESO DEL ALUMNO(A)

"ELECTRICIDAD"

Al egresar de la Educación Media Técnico-Profesional, los alumnos y las alumnas habrán desarrollado la capacidad de:

1. Manejar y aplicar conocimientos básicos de corriente continua (CC) y corriente alterna (CA).
2. Manejar y aplicar conocimientos básicos de magnitudes eléctricas y leyes que las relacionan.
3. Manejar conocimientos básicos de alta tensión.
4. Manejar y aplicar conocimientos básicos de los principios de magnetismo y electromagnetismo.
5. Aplicar procedimientos de análisis en circuitos eléctricos de diversas conexiones en CC y CA.
6. Realizar e interpretar esquemas, diagramas, circuitos de control y de automatización básicos.
7. Manejar conocimientos tecnológicos en la selección de materiales y componentes utilizados en las instalaciones eléctricas, sistemas de control y de automatización.
8. Manejar y aplicar conocimientos básicos del funcionamiento de sistemas de control de potencia.
9. Manejar y aplicar conocimientos básicos de funcionamiento de máquinas eléctricas.
10. Manejar y aplicar normas y técnicas en la elaboración de proyectos eléctricos de alumbrado.
11. Ejecutar conexiones, instalaciones y montajes eléctricos.

12. Manejar conocimientos sobre las diferentes protecciones eléctricas y del cálculo de coordinación de éstas.
13. Realizar cálculos y diseños elementales de puestas a tierra en baja tensión.
14. Elaborar y seguir pautas de mantención preventiva y correctiva.
15. Resolver problemas relacionados con la ejecución de trabajos de su especialidad.
16. Identificar, utilizar y mantener adecuadamente las herramientas y máquinas de la especialidad.
17. Dominar y aplicar las leyes, reglamentos y normas técnicas vigentes que regulan los proyectos, la ejecución y el mantenimiento de las instalaciones eléctricas.
18. Valorar y aplicar normas y técnicas de prevención de riesgos eléctricos y de higiene y seguridad industrial; conocer y aplicar destrezas de primeros auxilios.

PERFIL DE EGRESO DEL ALUMNO(A)

MECANICA INDUSTRIAL "MENCIÓN MÁQUINÁS-HERRAMIENTAS"

Al egresar de la Educación Media Técnico-Profesional, los alumnos y las alumnas habrán desarrollado la capacidad de:

1. Planificar y elaborar cronogramas para la utilización de recursos y distribución del tiempo.
2. Leer e interpretar planos y diagramas y elaborar croquis.
3. Aplicar conocimientos de metrología en la realización de mediciones y verificaciones.
4. Identificar y utilizar adecuadamente instrumentos, útiles, maquinas, equipos y componentes propios de la especialidad.
5. Mecanizar con herramientas manuales y maquinas-herramientas, incluyendo taladrado, torneado, fresado, rectificado y otros procesos.
6. Manejar y aplicar conocimientos y destrezas para la elaboración de componentes y de grupos.
7. Realizar uniones separables y no separables: soldadura en fusión soldadura eléctrica y pegado.
8. Realizar tareas relacionadas con la separación y transformación en frío o térmico.
9. Montar y desmontar, ajustar y comprobar piezas y sistemas.
10. Manejar y aplicar conocimientos de neumática y de hidráulica.

11. Montar y desmontar instrumentos, útiles, herramientas, máquinas, equipos en general e instalaciones.
12. Instalar y conectar máquinas, grupos y componentes.
13. Programar y manejar máquinas e instalaciones de producción.
14. Manejar y aplicar conocimientos y destrezas para la mantención preventiva de instrumentos, útiles, herramientas, máquinas, equipos en general e instalaciones.
15. Realizar el tratamiento de residuos y desechos, aplicando técnicas compatibles de cuidado del medio ambiente.
16. Aplicar normas de seguridad e higiene con énfasis en la prevención de riesgos y la aplicación de primeros auxilios.

OBJETIVO ESTRATEGICO
2019

DESARROLLAR PROGRAMAS DE VINCULACIÓN CON AGENTES SOCIALES INTERNOS RELACIONADOS A LA TAREA FORMATIVA DE LA UNIDAD EDUCATIVA. PARA TRADUCIRLOS EN MEJORES RESULTADOS CUALITATIVOS Y CUANTITATIVOS.

PLAN DE ACCION	ACCIONES ESTRATEGICAS	INDICADORES DE EXITO
INTERNADO 1. Mejorar el clima escolar al interior del internado, fomentando el cuidado responsable de las dependencias y la participación de los alumnos en actividades culturales y deportivas.	❖ Desarrollar trabajos de autodisciplina y convivencia escolar con alumnos y Asistentes de la Educación. ❖ Organización de campeonatos internos de voleibol, básquetbol y otros. ❖ Programación de charlas y conferencias sobre temas de interés para los alumnos. ❖ Organización de actos sociales de convivencia.	❖ Deben realizar a lo menos un campeonato por semestre. ❖ El alumno debe asistir a 50% de las actividades programadas por semestre. ❖ Deben organizarse a lo menos dos actos de convivencia en donde se destaca: bienvenida, despedida, mejores compañeros, mejores rendimientos etc.
CENTRO DE ALUMNOS 2. Fomentar, participación, permanente, constante y masiva de los alumnos en las actividades programadas por el Centro de Alumnos.	❖ Día del alumno. ❖ Aniversario del liceo ❖ Día de la E.T.P. ❖ Fiestas ❖ Campeonatos deportivos.	❖ Plan de trabajo. ❖ Cronograma de actividades ❖ En todas las actividades deben - Cumplir con calendarización. - Cumplir con programación.

CENTRO DE PADRES Y APODERADOS 3. Contribuir al liceo al desarrollo de las actividades organizadas y desarrolladas por el Centro de Padres	❖ Conferencias culturales al interior del liceo ❖ Asistencias programadas a actividades de extensión cultural. ❖ Presentación de muestras artísticas, tanto musicales como plásticas. ❖ Proyectos institucionales (Mineduc) ❖ Día del Alumno ❖ Aniversario del Liceo ❖ Día de la ETP. ❖ Día del profesor. ❖ Elecciones democráticas. ❖ Actividades recreativas.	❖ Plan de trabajo. ❖ Cronograma de actividades ❖ En todas las actividades deben - Cumplir con calendarización. - Cumplir con programación.

PROYECTOS INSTITUCIONALES 2019

OBJETIVO GENERAL: CONTRIBUIR A DESARROLLAR EL TRABAJO CURRICULAR EN SUS DIFERENTES ÁREAS PARA COMPLMENTAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL.

PROCESOS :

- **PROYECTO SIMCE.**
- **PROYECTO P.S.U.- PACE**
- **PROYECTO C.R.A.**
- **PRÁCTICAS, TITULACIÓN Y SEGUIMIENTO.**
- **ACLE.**
- **EVALUACIÓN DESEMPEÑO DOCENTE.**
- **INGRESO DE ALUMNOS A 1º MEDIO 2020.**
- **PROYECTO PRÁCTICA Y EMPRESA.**
- **PROYECTO EN CLASES.**
- **ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS PERTINENTE AL P.E.A.**
- **PROYECTO MEDIOAMBIENTAL.**
- **PROYECTO PRO-RETENCIÓN**
- **PROYECTO DE MEJORAMIENTO EDUCATIVO 2019.**
- **PROYECTO DE E.D.D. 2019**

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO

PROYECTO SIMCE 2019

OBJETIVO ESTRATEGICO: ELABORAR ESTRATEGIAS CON PROYECCIÓN 2018, QUE PERMITAN SUPERAR EL RESULTADO SIMCE 2017.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACIÓN
-Desarrollar plan de acción a fin de mejorar los aprendizajes del alumnado en 1º y 2º medio con proyección Simce 2019. .	- Coordinación Santiago. -Reuniones con los departamentos de Matemática y Lenguaje Historia. - Elaborar ensayos Simce, 2 anuales como mínimo en 1º medio y en 2º medio. - Aplicación Plan Lector con 20 min. por mes en todos los departamentos y las asignaturas en 1º Y 2° medio 2019. - Distribuir adecuadamente el recurso humano de acuerdo a capacidades. - Supervisión aula. - Entregar resultados en reuniones de apoderados.	Cronograma - Mensual - Junio- oct. - Anual. - Anual. - 1 Sem. - Junio y Oct.	- Departamentos de Matemática, Lenguaje, Inglés e Historia - UTP. - Fotocopiadora. - Resma. - Internet.	- Elaboración programa - Crear Instrumentos de Evaluación. - Cumplir con el 90% del Plan Lector - Cumplir 100%. - Registro libro de clases. - Antecedentes y resultados.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO

PROYECTO P.S.U. PACE 2019

OBJETIVO ESTRATEGICO: ELABORAR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN MEJORAR EL RENDIMIENTO DE LA P.S.U. 2020

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACIÓN
- Entregar al alumno de 3º medio a través del Proyecto PACE los recursos y conocimientos necesarios para los aprendizajes en Lenguaje y Matemática para mejorar resultados de P.S.U.	- Reunión con departamentos de Lenguaje y Matemática de coordinadores PACE	- Mensual	- Departamentos de Matemática y Lenguaje. - UTP. - Fotocopiadora. - Resma. - Internet.	- Cumplir reuniones programadas.
	- Asesoramiento en aula de Profesores PACE de lenguaje y matemática a nivel de 3° medio.	-Agosto-Nov.		- Cumplir con 100% de lo programado.
- Realizar Preuniversitario para 4° medio para enfrentar en mejores condiciones la PSU	- Uso de 2 horas pedagógicas para el preuniversitario en lenguaje y Matemática	- Abril-Nov.		-Listado de asistencia semanal.
	- Aplicar formatos de Selección Múltiple en evaluaciones del semestre y en base a C.M.O.	- 2 semestral.		- Crear y aplicar Instrumentos de Evaluación.
	- Desarrollar 2 ensayos P.S.U. como mínimo en 4º medio en forma Anual.	-Junio-Nov.		-Resultados obtenidos
	- Distribuir adecuadamente el recurso humano de acuerdo a capacidades.	- Marzo.		- Evaluación alumnos-profesor.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : **CENTRO DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE (CRA).**

OBJETIVO ESTRATÉGICO : **LOGRAR UN USO EFICIENTE DEL CRA, CON EL OBJETIVO DE CONTRIBUIR A MEJORAR LOS APRENDIZAJES DE LOS DIFERENTES SECTORES, SUBSECTORES Y MÓDULOS.**

OBJETIVOS ESPECIFICOS	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACIÓN
- Organizar y agilizar labores administrativas y de utilización de los recursos con una eficiente prestación de servicios.	- Preparación y acondicionamiento del local para proporcionar a los usuarios un ambiente grato. - Dar la bienvenida al alumnado nuevo e informarles sobre los objetivos, actividades y forma de funcionamiento del CRA. - **Actualizar el Reglamento CRA, con su difusión incorporada.** - **Llevar registro y estadística de los usuarios, textos, computadores.** - **Confección, actualización y mantención del diario mural**.	- Marzo. - Abril. - Abril. - Abril.	- Coordinador CRA. - Coordinador CRA. -CRA.	- Aplicación de encuestas y sus resultados. - Revisión de inventario. - Llevar información estadística y sus resultados anuales. - Registro de material recibido y distribuido.
- Integrar en forma eficaz el trabajo del CRA en apoyo al currículo.	- **Desarrollar y fomentar normas de urbanidad, buena convivencia y de respeto, a través de afiches y comunicación directa.** - Colocar en carpetas o informes para entregar a los departamentos listados de textos y material con que cuentan. - Formalizar la venida de charlistas al CRA. - Organizar charlas con el Dpto. de orientación y UTP para la elección de especialidades.	- Diario. - Mensual. - Abril. - 2 Anual. - Abril.	-Encargada CRA. -CRA. -.Coord. CRA. - Coordinador CRA.	
- Elegir, difundir y distribuir los recursos que provee el MINEDUC.	- Distribuir textos 2019. - **Coordinar con MINEDUC elegibilidad de textos diarios y**	- Marzo - Agosto.		

	revistas para el 2020.	- Octubre.		

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA METROPOLITANA
LICEO INDUSTRIAL SAN FERNANDO
Avda. Manso de Velasco Nº 761
Fono: 711307 – Fono Fax: 711944 / RBD 002443-0
Email: liceoindustriala21@gmail.com y lisf_a21@hotmail.com

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : **PRÁCTICAS, TITULACIÓN Y SEGUIMIENTO.**

OBJETIVO ESTRATÉGICO: **ORGANIZAR, SUPERVISAR Y COORDINAR EL PROCESO DE PRÁCTICA PROFESIONAL, TITULACIÓN Y SEGUIMIENTO DE NUESTROS EGRESADOS Y TITULADOS.**

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS HUMANOS	EVALUACIÓN. (Metas a Lograr)
- Coordinar y supervisar el proceso de práctica profesional de los egresados de 4° medio**.**	- Revisión y actualización del Reglamento de Práctica y Titulación. - Revisión y actualización de Planes de Práctica y convenios con Empresas. - Charla Alumnos 4° medios de Proceso de Práctica y Titulación.	- Abril-Mayo. -Noviembre	- Dirección. - UTP. - Jefes de Especialidad. - Coordinadora de Práctica Profesional.	-Reglamento de Práctica y Titulación modificado y conocido por los alumnos de 4° medio, y su difusión - Aumento de alumnos matriculados para realizar práctica. - Estadísticas de sugerencias entregadas por las empresas.
	- Elaboración y envío de cartas de presentación a las diferentes empresas, para inicio de práctica profesional.	-Anual.	-Secretaría Dirección. -Coordinadora Práctica y Titulación.	- Incorporación de nuevas empresas al Proceso de Práctica.
	- Elaboración de Instructivo 2019 de la información requerida por el alumnado de 4° medio y su difusión respectiva.	- Anual.	- UTP. -Jefes de Especialidad. - Coordinadora de P. y Titulación.	- Entrega de Instructivo. - Charlas. - Calendario.
	- Supervisión de Práctica Profesional	- 2 veces en el proceso	-Secretaría Dirección. -Jefes de Especialidad. - Coordinadora de P. y	

			Titulación.	
	- Revisión y actualización de base de datos de las Instituciones que colaboran en proceso de práctica y de los alumnos egresados (vía telefónica, correo electrónico, visita en terreno).	- Anual	-Coordinadora Práctica y Titulación.	- Información actualizada. - Estadísticas al día.
- Desarrollar el Proceso de Titulación, con el objetivo que la mayoría de los egresados obtenga su título profesional.	- Preparación de los expedientes de titulación y su trámite en Secreduc. - Recepción de Títulos y posterior preparación de libros de entrega. - Preparación de carpetas con expedientes de titulación y comunicación vía telefónica con alumnos que se van a titular. - Preparación de ceremonia de Titulación.	- Mayo a Diciembre. - Noviembre. - Anual.	- Coordinadora de Práctica y Titulación. - Dirección. - Asuntos estudiantiles	-Estadísticas por curso. - base de datos al día con antecedentes personales y académicos de los alumnos. - Titulación.
- Organizar el proceso de seguimiento de los alumnos egresados del Liceo.	-Aplicación de instrumento para el seguimiento de alumnos. -Mantención de una base de datos de los alumnos egresados y titulados. - Realizar contacto periódico con los alumnos egresados y titulados. (Teléfono o email). -Realizar investigación sobre expectativas laborales para nuestros alumnos. - Ofrecer en forma permanente a nuestros titulados opciones de trabajo en el mercado.	- Anual. - Anual. - Noviembre. - Anual	- Coordinadora de P. y Titulación. - Coordinadora de P. y Titulación. - Dirección, UTP. - Dirección. - Jefes de Especialidad	- Estadísticas. - Información Actualizada. - Aplicación de encuesta. - Estadísticas. - Información estadística actualizada.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROYECTO : ACTIVIDADES CURRICULARES DE LIBRE ELECCIÓN

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: DESARROLLAR ESPACIOS QUE PERMITAN LA RECREACIÓN DE ALUMNOS (AS) EN EL AMBITO CULTURAL, DEPORTIVO, CIENTÍFICO.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1.- Obtener información para detectar intereses de alumnos (as) para crear talleres.	- Motivación a través de charlas. - Aplicación de encuestas. - Información entregada a los cursos.	- Marzo	- Coordinador de Acles. - Profesores Jefes. - Resma - Profesores - Coordinador de Acles.	- Tabulación y fichas de inscripción.
2.- Seleccionar profesionales para las Acles	- Entrevistas	- Marzo	- Profesores encargados. - Gimnasio. - Implementos deportivos.	- Personal apto.
3.- Motivar permanentemente al Alumnado en los talleres Acles.	- Difusión y entrega de información a través de afiches, pizarras y visita a los cursos	- Marzo, Abril	- Inspector General	- Supervisión y control de contenidos y asistencia.
4.- Supervisar el desarrollo de las Acles.	- Desarrollo de talleres - Competencias. (internas y externas) - Representaciones artísticas	- Abril a Diciembre.		- Informe semestral a la Dirección.
5.- Coordinar aspectos administrativos para el funcionamiento de las Acles	- Reuniones con encargados de talleres, Director, Centro alumnos (as). - Informe de logros	- Marzo a Noviembre. - Diciembre		- Encuesta de opinión. - Reuniones con la Dirección.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROYECTO : EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO DOCENTE CENTRADA EN EL ALUMNO.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: DESARROLLAR EN LOS ALUMNOS LA CAPACIDAD DE MEDIR EL ACCIONAR DOCENTE DENTRO DE LA SALA DE CLASES, DEJANDO EN EVIDENCIA LA IMPORTANCIA DE SU PARTICIPACIÓN EN ESTE PROCESO.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1. Los alumnos evalúan a sus profesores en el accionar en la sala de clases. 2. Dejar en evidencia la importancia del alumno en esta medición y su trascendencia.	- Los alumnos de cada curso evalúan, como mínimo, 1 vez al año a sus profesores en su accionar en la sala de clases. - Se selecciona a los 10 mejores alumnos de cada curso. - Los alumnos responden instrumento con indicadores que van del 1 al 5. - Información preliminar entregada a los alumnos antes de la aplicación de la evaluación.	- Oct.	- Alumnos de cada curso. - Instrumento de medición. - Hojas de oficio. - Impresora. - Secretaria. - U.T.P.	- Tabulación de la Información. - Resultados de todos los profesores. - Comparar resultados. - Informe entregado a la Dirección.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROYECTO : EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PROFESIONAL.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: DESARROLLAR EN LOS FUNCIONARIOS LA CAPACIDAD DE PARTICIPAR POSITIVAMENTE EN EL E.D.D.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1. Evaluar a los profesores con 5 instrumentos técnicos. 2. Dejar en evidencia la importancia del alumno en la evaluación de sus profesores. 3. Evaluar a los asistentes asistentes de la educación en sus funciones profesionales.	- Supervisión de aula del equipo directivo. - Planificación por unidad al día. - Autoevaluación - Evaluación equipo directivo. - Se selecciona a los 10 mejores alumnos de cada curso. - Los alumnos responden instrumento con indicadores que van del 1 al 5. - Los alumnos de cada curso evalúan, como mínimo, 1 vez al año a sus profesores en su accionar en la sala de clases. -El equipo directivo se reúne 2 veces en el año para evaluar el desempeño de los Asistentes de la Educación	- Anual. - Anual. - Noviembre. - Diciembre. -Octubre - Julio. -Diciembre.	- Alumnos de cada curso. - Instrumento de medición. - Hojas de oficio. - Impresora. - Secretaria. - U.T.P.	- Tabulación de la Información. - Resultados de todos los profesores. - Resultados de todos los Asistentes. - Comparar resultados. - Informe entregado a la Dirección.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : ADMISION A LOS PRIMEROS MEDIOS 2020.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: ELABORAR, COORDINAR Y DIRIGIR EL PROCESO DE ADMISION DE ALUMNOS Y ALUMNAS DE 1º A 4° DE ENSEÑANZA MEDIA.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1.- Organizar y ejecutar el proceso de Admisión de alumnos y alumnas a 1º a 4° medio, de acuerdo a la reforma educacional.	- Cronograma de actividades. - Requisito e inscripción. - Atención de apoderados para nuevos postulantes. - Postulación. - Diseñar lienzos promocionales y trípticos. - Resultados de postulantes. - Entrega de nómina a secretaria de la Dirección	- Sept. - Agosto-Sept. - Agosto. - Diciembre.	- Equipo Directivo. - Secretarias. - Profesores. - U.T.P. - Docentes de Lenguaje y Matemática. - Inspectores. - Multicopiadora. - Unidad Administrativa. -Lienzos, trípticos	- Entrega de trípticos a apoderados - Número de escuelas visitantes. - Lienzos promocionales en frontis del Liceo. - Listado de seleccionados. .

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : CONSEJO ASESOR EMPRESARIAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO: MANTENER Y DESARROLLAR NEXOS CON LA EMPRESA EXISTENTE EN LA ZONA BENEFICIANDO LA RELACIÓN COLEGIO-EMPRESA. DONDE EL C.A.E. ASESORA A LA DIRECCIÓN DEL COLEGIO COMO REFERENTE PRODUCTIVO Y COLABORA EN LA MISIÓN FORMATIVA DEL COLEGIO.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1. Mantener contacto directo con el mundo empresarial (C.A.E.) y formar el Consejo Asesor Empresarial.	- Vinculación directa entre la Dirección del Liceo y los Jefes de especialidad con la empresa. - Realizar seguimiento de egresados y titulados	- Anual - Anual.	- Instalaciones del colegio. - Dirección - Jefes de especialidad.	- Evaluación de la gestión. - Evaluación del Plan de Trabajo. - Práctica y Titulación y sus resultados.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : ELABORACIÓN DE INSTRUMENTOS PERTINENTES AL P.E.A.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: CONSTRUIR INSTRUMENTOS ADECUADOS AL PROCESO DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DEL P.E.A.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1. Usar Sineduc o formato alternativo para informes técnicos y planificaciones en forma eficiente.	- Enviar planificaciones por unidad. - Enviar informes de Cobertura curricular. - G.P.T.	- Marzo-Nov. - 2 semestral. - 2 mensual.	- Departamentos. - Docentes. - U.T.P. -	- Cumplir con el 100 % de las planificaciones e informes. - 90% de reuniones programadas.
2. Elaborar instrumentos de evaluación estandarizados o de síntesis confiables y válidos.	- Construir instrumentos evaluativos objetivos con formatos SIMCE y/o P.S.U.	- 2 semestral como mínimo.		- El 90 % de los docentes usará formato de pruebas objetivas.

PROYECTO (I)

NOMBRE DEL PROCESO : EL LICEO Y SU POLÍTICA MEDIOAMBIENTAL.

OBJETIVO ESTRATÉGICO: DESARROLLAR UN ENFOQUE MEDIOAMBIENTAL EN LA UNIDAD EDUCATIVAQUE PERMITA TOMAR CONCIENCIA A SUS COMPONENTES DE LA GRAN RESPONSABILIDAD QUE TENEMOS CON EL PLANETA Y NUESTRO ENTORNO DIRECTO.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACIÓN
- Reducir el gasto de energía eléctrica en el colegio.	- Uso de iluminación ahorro energético del colegio. - Realizar trabajo de Consejo de Curso para ahorro de energía en la sala de clases. - Impartir instructivos a funcionarios del colegio para el ahorro de energía.	- Permanente. - Abril y Agosto. - Abril.	- Administración. - Orientación. - Comité Paritario. - U.T.P.	Cumplir programa. - Contenido C. de Curso. - Elaboración y entrega (firma).
- Reducir el gasto de agua potable en el Liceo.	- Cambiar sistema de llaves en baños de alumnos por sistema de presión. - Realizar trabajo de Consejo de Curso para el ahorro de agua y el buen uso de nuevas instalaciones.	- Permanente. - Abril.	- Administración. - Comité Paritario. - U.T.P.	-Cumplir programación. - Contenido Consejo de Curso
- Aumentar la cantidad de áreas verde en la Unidad Educativa.	- Realizar inversiones necesarias y expandir las áreas verdes. - Crear conciencia en nuestros alumnos de sus cuidados a través del Consejo de Curso en una 1° etapa.	- Permanente. - Septiembre.	-Administración. - Equipo de gestión medioambiental.	- Facturas y Observación. - Registro libro de clases.
- Realizar mantención de canaletas y colectores agua-lluvia del colegio.	- Realizar limpieza periódica, mínimo una vez al año.	- Permanente	- Unidad Administrativa.	- Observación Directa.

PROYECTO (II)

NOMBRE DEL PROCESO : EL LICEO Y SU POLÍTICA MEDIOAMBIENTAL

OBJETIVO ESTRATÉGICO: DESARROLLAR UN ENFOQUE MEDIOAMBIENTAL EN LA UNIDAD EDUCATIVA QUE PERMITA TOMAR CONCIENCIA A SUS COMPONENTES DE LA GRANRESPONSABILIDAD QUE TENEMOS CON EL PLANETA Y NUESTRO ENTORNO DIRECTO.

OBJETIVO ESPECÍFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACIÓN
- Incorporar en forma obligatoria señal ética en pasillos, patios y talleres de la Unidad Educativa.	- Poner señalizaciones en los diferentes lugares estratégicos del colegio como norma preventiva y de guía a nuestros alumnos.	- Abril- Sept.	- Comité Paritario.	- Observación Directa.
- Utilizar una política seria de residuos y desperdicios donde toda la Comunidad escolar tome conciencia y actúe.	- Taller de Orientación para todos los funcionarios. - Trabajo a desarrollar en todos los módulos y subsectores además del Consejo de curso. - Taller de orientación para padres y Apoderados - Reciclaje de residuos industriales - Separación de la basura.	Abril- Noviembre.	- Equipo de Gestión medioambiental. - Dirección. -Charlista (conama).	- Participación en Talleres (firmas). - Registro libro de clases. - Participación de charlista. - Observación Directa.
- Incorporar en nuestros alumnos una dieta saludable. - Incorporar en forma obligatoria el tema medioambiental en todos los Módulos y subsectores, además del Consejo de Curso	- Distribución y venta de productos internos deben ser dentro de normas consideradas como alimentación saludable. - Enfoque específico de subsectores como Educación Física y Ciencias Naturales. - Consejo de Profesores. - G.P.T de Profesores. - Autoevaluación ambiental	- Anual. Marzo.	- Equipo de gestión medioambiental. - Dptos de E. Física y C. Naturales. - Profesores Jefes. - Dirección y U.T.P.	- Control de venta de productos. -Libro de Clases. -Incorporación en programas de estudios.

PROYECTO 2019

NOMBRE DEL PROCESO : RESPALDO SOCIAL Y DE BIENESTAR A NUESTROS ALUMNOS (PRO – RETENCIÓN).

OBJETIVO ESTRATÉGICO: PLANIFICAR, ORGANIZAR Y SUPERVISAR ACCIONES QUE BUSQUEN EL BIENESTAR Y LA SALUD DEL ALUMNADO.

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDADES	FECHA	RECURSOS	EVALUACION
1.- desarrollar un plan de ayuda al alumnado con graves problemas sociales, económicos y de salud.	- Realizar diagnóstico de necesidades. - Selección y listado de beneficiados. - entregar becas a seleccionados (desayunos, almuerzo, útiles escolares de la JUNAEB.	- Marzo.	- Coordinación Asuntos Estudiantiles. - Profesores Jefes. - Asistente Social.	- Entregar el 100% de los beneficios.
2.- Controlar la adecuada entrega de ayuda y beneficios asistenciales al alumnado.	- Establecer contacto permanente Liceo-Junaeb. - Llevar estadísticas requeridas por Junaeb. - Trasladar a los alumnos(as) a centros de urgencia de acuerdo a las necesidades. - Comunicar a Padres y Apoderados sobre situaciones de enfermedad o accidente.	- Permanente.	- Dirección. - Coordinación Asuntos Estudiantiles. - Manipuladoras. - Infraestructura colegio. - Encargado de 1º Auxilios.	- Tener información y comunicación expedita.
3.- Mantener a los alumnos(as) de situación de pobreza extrema como estudiantes regulares del Liceo.	- Recibir sin costo de ninguna naturaleza el servicio colegio	- Anual	- Dirección. - Coordinación de Asuntos Estudiantiles. - Asistente Social.	- Retener un 80% de los alumnos en condición de extrema pobreza.