2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

Resumen del Expediente de Certificación Ambiental del Establecimiento EducacionalEnseñanza Básica y Media	CÓDIGO	2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM
	VIGENTE DESDE	20/03/2019
	VERSIÓN	2

Certificación de Establecimientos Educacionales Ambiental

ACTUALIZACIÓN A LA VERSIÓN	ACTUALIZACIÓN REALIZADA	FECHA DE APROBACIÓN
0	Elaboración del documento	25/03/2013
1	Actualización para proceso 2014	24/02/2014
2	Actualización a nueva matriz	18/03/2019

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

RESUMEN DE EXPEDIENTE DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL

Fecha: __06__ /_12_____ /__2019_____

Nombre Establecimiento: ___Liceo Bicentenario de Talagante María Soledad Meléndez _____

RBD:___31294-0_____ Comuna:_Talagante_____
Región:__Metropolitana_____

Nivel de certificación al que postula: ___Exelencia_____

DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL

Nombre

Ester Hernández Godoy

Teléfono Institucional	**Correo electrónico institucional**
9-34142614	Ester Hernández Godoy

Cantidad de estudiantes

Hombres:435	Mujeres:514	Otros:	Total:949

El/laDirector/a del establecimiento educacional, certifica que los datos son fidedignos. Los medios verificadores entregados corresponden y son un fiel reflejo de la realidad ambiental del establecimiento.

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

Miembros del Comité Ambiental:

Nombre y Apellido Director (a)Establecimiento Educacional	Firma y Timbre
Claudio Morales Silva	

Nombre y Apellido Representante del Sostenedor	Firma
Carlos Pincheira	

Nombre y Apellido Representante del Centro de Padres y Apoderados	Firma
Oscar Méndez Franco	

Nombre y Apellido Representante del Centro de Alumnos(as)	Firma
Sofía Montenegro	

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

Nombre y Apellido Representante de los Docentes	Firma
Álvaro Pacheco	

Nombre y Apellido Representante de los(as) Asistentes de la Educación	Firma
Natividad Silva	Natividad Silva O.

Nombre y Apellido Representante de Organización Social Local	Firma y Timbre
Carmen Molina	Carmen M.S

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

Entrega de medios de verificación y auto-evaluación del puntaje esperado

En esta sección el establecimiento educacional debe realizar una calificación del cumplimiento de los indicadores de la matriz ambiental, en concordancia al medio verificador a entregar, para lo cual deberá llenar las celdas de puntajes y el puntaje resumen e indicar el nombre del medio de verificación a adjuntar.

Esta información en solo referencial, ya que el puntaje definitivo será asignado por el Comité Regional, a partir de la revisión del expediente.

Puntaje auto-evaluado en cada ámbito:

Curricular	Gestión	Relaciones con el Entorno
12	20	7

Puntaje Total: ___39_____

EVALUACIÓN POR ÁMBITO

1. **ÁMBITO CURRICULAR**

Indicador	**Puntaje auto-evaluación (0, 1 o 2)**	**Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).**
1.1 Línea de acción: Integración curricular		
1.1.1 Presencia del Componente Ambiental en instrumentos de gestión educativa	**2**	**-Proyecto Educativo Institucional: (PEI) Misión, Visión, perfil del alumno. -Plan de Mejoramiento Educativo (PME) componente ambiental. -Plan de Formación Ciudadana: componente ambiental.**
1.1.2 Estrategia de trabajo de aula	**2**	**Planificaciones, 4 niveles en educación básica: 1° básico, c. naturales, lenguaje, comunicación. 2° básico, lenguaje, c. naturales. 3° básico, música, matemáticas, y lenguaje. 4° básico, ed. Física, historia y geografía, c. naturales. 5° básico, lenguaje, ciencias. 6° básico, lenguaje, c. naturales. 1° medio, matemática, historia. 1° medio, biología, física. 3° medio, biología, física, lenguaje.**
1.2 Línea de acción: Práctica Pedagógica		
1.2.1Actividades complementarias	**2**	**-Proyecto de 15 min. En recepción**

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

		"Creando Conciencia Ambiental" en aula -Taller de" Huerto y Ecología" Academia de "Huerto y Reciclaje" en 1°, 2°, 3°, y 4°basico. -Taller de "Forjadores Ambientales" -Taller "Vida al aire libre". -Taller " Vida Saludable" Registro fotográfico.
1.2.2Integración de la familia al proceso educativo	2	-Programa lanzamiento mes del cuidado y respeto del Medio Ambiente (Marzo) -Actividades respetuosas con r el Medio Ambiente.(Mayo y Septiembre). -Creación de un Huerto y un Invernadero (Abril). - Registro fotográfico.
1.2.3 Integración de contenidos de pertinencia cultural y socio ambiental local	2	-Academia de Ornitología -Investigación Explora -Propuesta campaña " Limpieza del entorno" Planificación en aula sobre plantas medicinales.
1.2.4Educación al aire libre	2	-Hito formativo (2° medios) "Campamento monumento nacional El Morado (Cajón del Maipo octubre) -"Limpieza playas y costas de Cartagena"(septiembre) -Hito, Salida pedagógica 4° básico, Cerro de Naltahua -Salida a Parque Sel Chile, cajón del Maipo(Diciembre) -Registro fotográfico, registro de asistencia.
PUNTAJE TOTAL ÁMBITO CURRICULAR	**12**	

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

2. ÁMBITO GESTIÓN

Indicador	Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)	Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).
2.1 Línea de acción: Gestión Ambiental		
2.1.1 Gestión Energética	2	-Diagnostico energético del establecimiento. -Programa de Gestión Energética -Registro fotográfico
2.1.2 Eficiencia Hídrica	2	-Diagnostico hídrico -Programa de Gestión Hídrico -Registro fotográfico
2.1.3 Manejo sustentable de los residuos sólidos domiciliarios (RSD)	2	-Plan de manejos sustentable de los residuos sólidos domiciliarios -Programa de manejo sustentable -Registro fotográfico
2.1.4Producción vegetal sustentable y/o conservación de la biodiversidad	2	-Diagnostico de la producción vegetal sustentable -Programa de manejo de la unidad -Registro fotográfico
2.1.5 Hermoseamiento sustentable del recinto	2	-Programa de ornamentación, habilitación y hermoseamiento de aéreas verdes: Construcción de jardineras Plaza de la pileta El rincón de la lectura Arborización para conocer especies nativas. Un frontis más verde gran motivación escolar Conciencia Ambiental: murales Ambientales. Registro fotográfico
2.1.6 Estilos de vida sustentables	2	-Planificación Vida saludable -Planificación al aire libre -Actividad de la actividad física
2.1.7 Reducción del riesgo de desastres ante el cambio climático	2	Documento donde se explicita las medidas ante riesgo generados por el cambio climático
2.2 Línea de acción: Gestión Escolar		
2.2.1 Inclusión de la sustentabilidad ambiental en el proyecto educativo institucional PEI	2	-Documento identificando el texto donde se explicita la dimensión ambiental
2.2.2 Comité ambiental	2	-Plan de trabajo Medio Ambiental

2.2.4 SNCAE-REG-EXPBM-2

		-Actas del Comité
2.2.3 Principios de responsabilidad socio ambiental	2	Documento identificando el texto donde se explicitan las normas socio ambientales
PUNTAJE TOTAL ÁMBITO GESTIÓN	**20**	

3. ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO

Indicador	**Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)**	**Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).**
3.1 Línea de acción: conexión con la realidad ambiental y comunitaria		
3.1.1 Diagnóstico socioambiental del entorno local	**2**	**-Diagnostico relaciones con el entorno** **-Encuesta del Entorno**
3.1.2 Red de contactos	**2**	**-Base de datos de organizaciones e instituciones para la colaboración ambiental** **-Cartas de colaboración** **-Registro fotográfico**
3.2 Línea de acción: Acciones ambientales		
3.2.1 Difusión ambiental y promoción de la sustentabilidad	2	-Charlas informativas para la comunidad educativa, y comunidad vecinal, a través de trípticos, afiches, feria científica,. redes sociales: facebook: Forjadores ambientales Facebook: comunidad lbt
3.2.2 Mejoramiento ambiental del entorno del establecimiento	1	-Programa de limpieza del entorno del liceo. -Registro fotografico
PUNTAJE TOTAL ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO	**7**	

El establecimiento educacional debe subir al portal E-SNCAE cada uno de los medios de verificación para los elementos de gestión en que se autoevaluó con puntaje 1 o 2, en el caso de los elementos de gestión en que se evalúe con 0, no debe adjuntar información.