

INSTRUCTIVO PLATAFORMA e-SNCAE

REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN LA
PLATAFORMA e-SNCAE

Y

ETAPA 1: SOLICITUD DE POSTULACIÓN



Marzo 2025

Plataforma e-SNCAE

El proceso de certificación se desarrolla directamente en la plataforma e-SNCAE.

- <https://sncae.mma.gob.cl/porta>



The screenshot shows the top navigation bar of the e-SNCAE platform. On the left is the logo of the Ministerio del Medio Ambiente. The navigation menu includes: Inicio, Certificación, Establecimientos, Comités, Plazos, Documentos, and Contacto. On the right, there are links for 'Iniciar sesión' and a green button labeled 'Registrar establecimiento'. A circular logo for 'Certificación Establecimientos Ambientales' is also visible.

¿Qué es el SNCAE?

El SNCAE tiene por objetivo la Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos y busca ser una estrategia integral para abordar la educación ambiental para la sustentabilidad en los establecimientos educacionales del país. Desde la educación parvularia hasta la educación media, de cualquier dependencia.

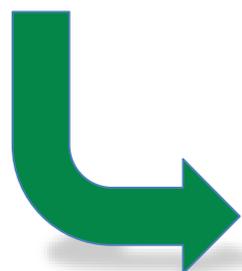
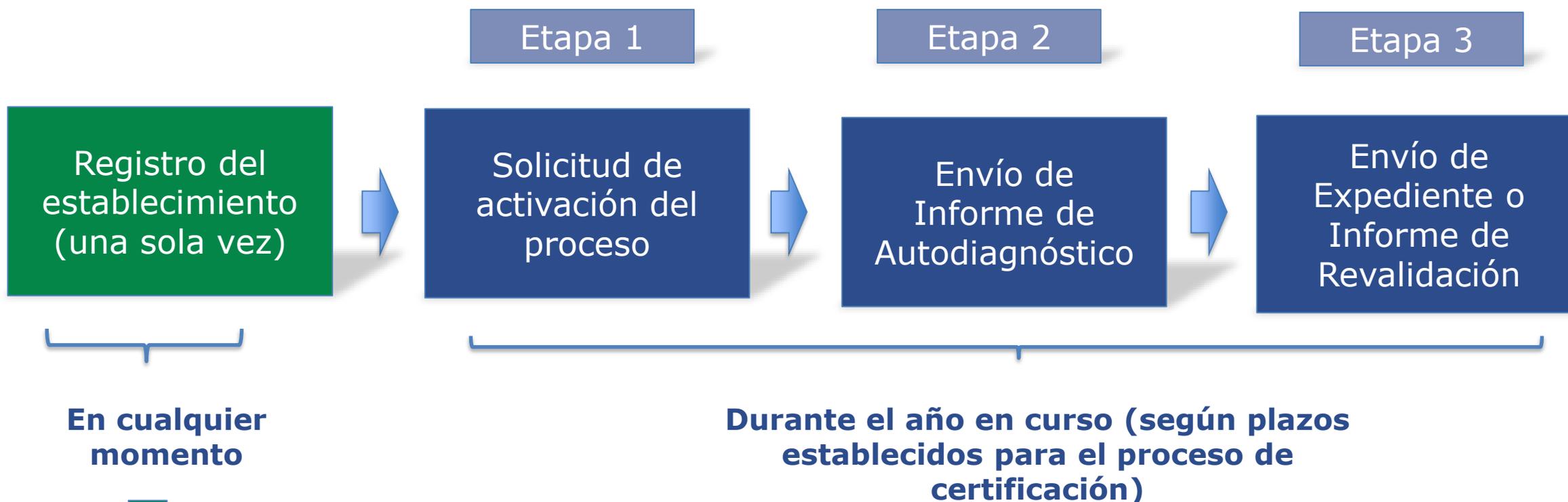
Es un sistema de carácter voluntario que entrega una certificación pública a los establecimientos educacionales que implementan exitosamente estrategias de educación ambiental en sus comunidades escolares.

Sus objetivos son:

- Contribuir a una educación para la transformación y desarrollo de una ciudadanía ambiental global.
- Impulsar la educación ambiental para la sustentabilidad en todo el quehacer educativo.
- Aportar en la creación de una cultura ambiental escolar.
- Transformar a la comunidad educativa y las instalaciones del establecimiento en un referente ambiental para el fortalecimiento de la gestión local.



Etapas del proceso en Plataforma e-SNCAE



Para poder iniciar el proceso de certificación en la plataforma e-SNCAE, es decir completar la Etapa 1, el establecimiento debe estar previamente REGISTRADO en la plataforma.



REGISTRO DE ESTABLECIMIENTOS EN LA PLATAFORMA e-SNCAE



Consideraciones generales del Registro en la Plataforma e-SNCAE

- El **registro pertenece al establecimiento** y no a la persona que lo realiza.
- **Con el registro se crea un perfil y clave** del establecimiento.
- **El registro se realiza solo una vez**, no para cada proceso (en cada proceso se hace una activación del mismo perfil).
- Para registrar el establecimiento, **se debe conocer el RBD o código** (en el caso de jardines infantiles); para ello se puede apoyar en los buscadores de MINEDUC, JUNJI o Integra, según sea el caso.
- Aquellos establecimientos que tengan más de una sede deberán inscribirse en forma integrada y desarrollar un proceso único, dado que el perfil creado en el portal e-SNCAE está vinculado al RBD/Rol JUNJI/Código Integra. Por lo tanto, **las sedes que comparten un mismo identificador deben realizar el proceso en forma integrada.**
- La **contraseña la crea el establecimiento** y está **asociada al correo electrónico** con el cual el establecimiento se registra. Se sugiere que este correo sea institucional, no de la persona que registra al establecimiento.
- Al momento de registrarse, es **responsabilidad de cada establecimiento completar los datos solicitados con información actualizada.**



Pasos para el registro del establecimiento

Paso 1: Hacer click en “Registrar establecimiento”.

Ministerio del
Medio
Ambiente

Inicio Certificación Establecimientos Comités Plazos Documentos ▾ Contacto

Iniciar sesión

Registrar establecimiento

¿Qué es el SNCAE?

El SNCAE tiene por objetivo la Certificación Ambiental de Establecimientos Educativos y busca ser una estrategia integral para abordar la educación ambiental para la sustentabilidad en los establecimientos educacionales del país. Desde la educación parvularia hasta la educación media, de cualquier dependencia.

Es un sistema de carácter voluntario que entrega una certificación pública a los establecimientos educacionales que implementan exitosamente estrategias de educación ambiental en sus comunidades escolares.

Sus objetivos son:

- Contribuir a una educación para la transformación y desarrollo de una ciudadanía ambiental global.
- Impulsar la educación ambiental para la sustentabilidad en todo el quehacer educativo.
- Aportar en la creación de una cultura ambiental escolar.
- Transformar a la comunidad educativa y las instalaciones del establecimiento en un referente ambiental para el fortalecimiento de la gestión local.



Pasos para el registro del establecimiento

Paso 2: Completar datos de registro.

Registro de establecimiento

Aquí puede registrar a su establecimiento educacional para ser parte del SNCAE

Este registro debe hacerse solo una vez para el establecimiento. Posteriormente, para el proceso que corresponda, debe habilitarlo desde su perfil.

Si no posee o desconoce el código de establecimiento haga click a la opción que corresponda:



Si NO conoce su RBD o Código, puede buscarlo acá

Establecimiento*

Escuela/Liceo

RBD * (con guion y dígito verificador)

Nombre del establecimiento*

Debe seleccionar el “Tipo de establecimiento” y poner el RBD o Código. Al ingresarlo, verá que los datos estarán precargados

*Algunos Jardines JUNJI no usan el Rol, sino que usan RUE o Folio. Deben ingresar con la identificación que corresponda



Etapa 1

SOLICITUD DE ACTIVACIÓN DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN



Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Paso 1: Hacer click en "Iniciar sesión".

The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'documentos' and 'Contacto'. On the right side of the navigation bar, there are two buttons: 'Iniciar sesión' (circled in blue) and 'Registrar establecimiento' (green). Below the navigation bar is a central form titled 'Ingrese sus datos para acceder'. The form contains the following elements: a dropdown menu for 'Tipo de Identificación' with the placeholder text 'Seleccionar tipo de identificación' (circled in blue); a text input field for 'Identificación' (circled in blue); a text input field for 'Contraseña' (circled in blue); a checkbox labeled 'Recordar Contraseña'; a green 'Ingresar' button; a link 'Tu establecimiento no tiene cuenta? Registrarse'; and a link '¿Olvidó su Contraseña?' (circled in blue) with a blue arrow pointing to it from the right. To the right of the form, there are four grey instruction boxes: 'Seleccionar RBD/Rol JUNJI/Código INTEGRA, según corresponda', 'Indicar el RBD/Rol JUNJI/Código INTEGRA', 'Ingresar contraseña creada', and a larger box containing the text: 'Si olvidó su contraseña puede recuperarla acá. Para ello debe conocer el correo electrónico con el cual registró al establecimiento. Si no sabe el correo, comuníquese con la Seremi del Medio Ambiente de su región.'

Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Paso 2: Dentro de su perfil, hacer click en "Solicitar Postulación".



The screenshot displays the SNCAE website interface. At the top left, the logo 'SNCAE' is visible. In the top right corner, there is a user profile icon, the date '14 de Febrero', and a 'Salir' button. A dark green sidebar on the left contains navigation links: 'Inicio', 'Mis Postulaciones', 'Mis Certificaciones', 'Actas Generales', and 'Mi Perfil y Datos'. The main content area shows a breadcrumb trail 'Inicio' and a section titled 'Proceso de Certificación AÑO 2024'. A green button labeled 'Solicitar Postulación' is highlighted with a blue circle. A grey callout box with the text 'Hacer click en "Solicitar Postulación"' points to the button.



Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Paso 3: Completar los datos solicitados

SNCAE ESCUELA JORGE IVAN VALENZUELA ZUNIGA > Salir

Inicio / Solicitud de Participación del Proceso de Certificación 2024

Datos Establecimiento

Nombre	Tipo	RBD/Rol/Código
ESCUELA JORGE IVAN VALENZUELA ZUNIGA	EL	5053-9
Región	Provincia	Comuna
Biobío	Arauco	Arauco
Establecimiento	Tipo Establecimiento	Dependencia
Escuela/Liceo	Escuela/Liceo Educación Básica/Media	Particular Pagado

[> Siguiente](#)

Hacer click en "Siguiente"



Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Paso 3: Completar los datos solicitados

SNCAE ESCUELA JORGE IVAN VALENZUELA ZUNIGA > Salir

Inicio / Solicitud

Solicitud de Participación del Proceso de Certificación 2024

Establecimiento: Escuela/Liceo | Tipo Establecimiento: Escuela/Liceo Educación Básica/Media | Dependencia: Particular Pagado

Teléfono Establecimiento *: 981500043 | Email Establecimiento *: carolina.fonseca@hotmail.com | Dirección Establecimiento*: Puerto Chilote s/n Punta Lavapié

Nombre Encargado Proceso * | Teléfono Encargado Proceso * | Email Encargado Proceso *

[< Volver atrás](#) [Enviar Solicitud](#)

Hacer click en "Enviar solicitud"



Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Una vez solicitada la postulación, aparecerá un mensaje en naranja que indica "El estado de la solicitud se encuentra en Proceso". Con ello ha finalizado para el establecimiento la Etapa 1 del proceso de certificación.

The screenshot displays the SNCAE web application interface. At the top left is the SNCAE logo. At the top right, there is a user profile icon and the text "COLEGIO PEOPLE HELP PEOPLE" with a "Salir" button. A green sidebar on the left contains navigation links: Inicio, Mis Postulaciones, Mis Certificaciones, Actas Generales, and Mi Perfil y Datos. The main content area shows a "Bienvenido" message and a notification box with the text "El estado de la solicitud se encuentra en Proceso." Below this is a table with the following data:

Proceso Actual	Certifica / Revalida	Solicitud	Autodiagnóstico	Expedientes / Informe Final Revalidación	Estado Postulación	Acciones
Proceso Año 2022	certificacion	Inicio: 14-03-2022 Cierre: 06-04-2022 Estado: en proceso Observaciones: -	Inicio: 14-04-2022 Cierre: 25-05-2022 Estado: -	Inicio: 30-06-2022 Cierre: 09-11-2022 Estado: -	en certificación	

At the bottom left of the table area, there is a green button labeled "Ir a Solicitud".

Etapa 1: Solicitud de activación del proceso de certificación

Una vez que el Comité Regional de Certificación Ambiental (CRCA) acepte su solicitud, verá en su perfil la siguiente imagen, con una frase en verde que indicará "El estado de la solicitud se encuentra en Estado Aprobado".

Con esto se finaliza la Etapa 1, y puede comenzar la Etapa 2, correspondiente al Envío del Autodiagnóstico.

The screenshot shows the SNCAE web application interface. The top left corner features the SNCAE logo. The top right corner displays the user profile "COLEGIO PEOPLE HELP PEOPLE" and a "Salir" button. A left sidebar contains navigation options: Inicio, Mis Postulaciones, Mis Certificaciones, Actas Generales, and Mi Perfil y Datos. The main content area shows a "Bienvenido" message and a green notification box stating "El estado de la solicitud se encuentra en Estado Aprobado". Below this is a table with the following data:

Proceso Actual	Certifica / Revalida	Solicitud	Autodiagnóstico	Expedientes / Informe Final Revalidación	Estado Postulación	Acciones
Proceso Año 2022	certificacion	Inicio: 14-03-2022 Cierre: 06-04-2022 Estado: aprobado Observaciones: -	Inicio: 14-04-2022 Cierre: 25-05-2022 Estado: -	Inicio: 30-06-2022 Cierre: 09-11-2022 Estado: -	en certificación	

Plazos del proceso de certificación

Cada etapa de la certificación debe realizarse en los plazos estipulados para esta. El SNCAE cuenta con un calendario anual, que coincide con el escolar, es decir, comienza en marzo y finaliza en diciembre; las fechas exactas varían levemente año a año, por ende, es importante revisar el calendario en el portal e-SNCAE.

Para conocer el calendario anual debe hacer click en "Plazos"

<https://sncae.mma.gov.cl/portal/plazos>

Ministerio del Medio Ambiente

Inicio Certificación Establecimientos Comités **Plazos** Documentos Contacto

Iniciar sesión Registrar establecimiento

Certificación Establecimientos Educativos Ambiental

Plazos

Calendario anual de funcionamiento del SNCAE

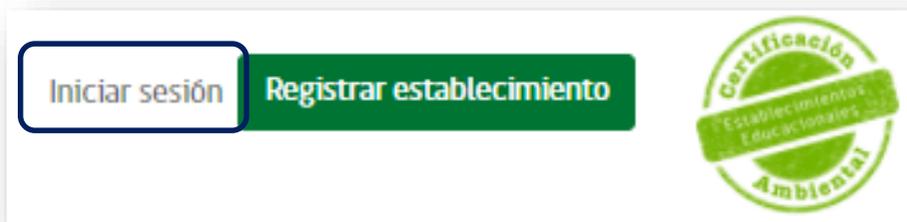
Responsable de la actividad	Actividad	Plazo 2024	Periodo
Establecimiento	Aplicación de la Matriz Ambiental a modo de autodiagnóstico inicial	Le debe realizar el Comité Ambiental del establecimiento antes	

INFORMACIÓN GENERAL DE LA PLATAFORMA e-SNCAE

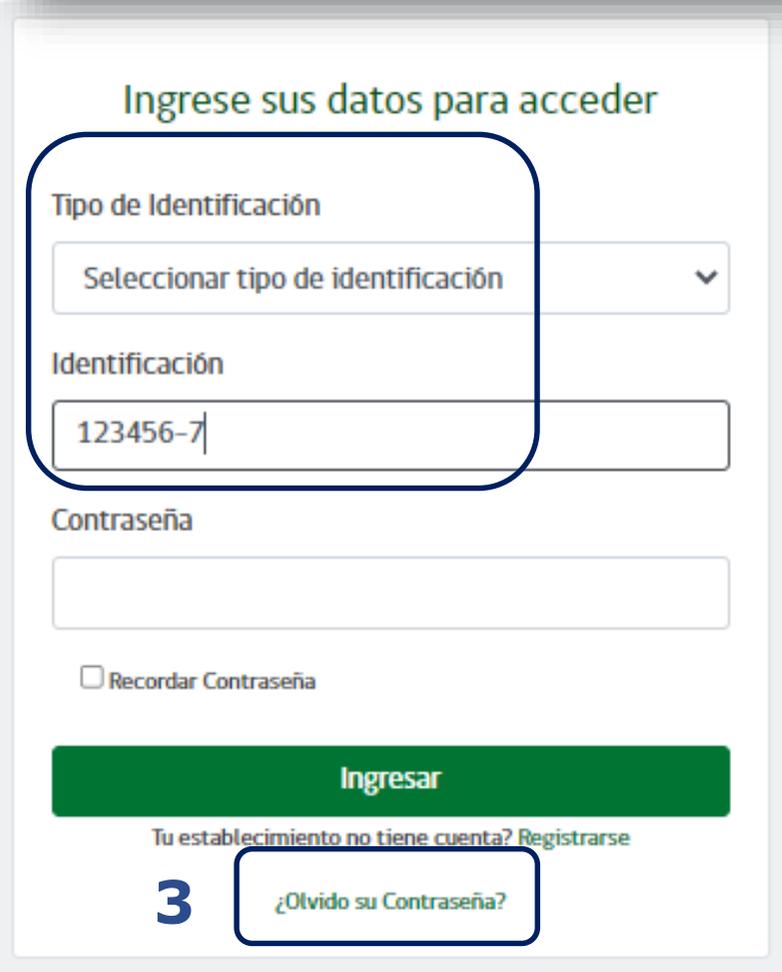


Cómo recuperar la contraseña

1

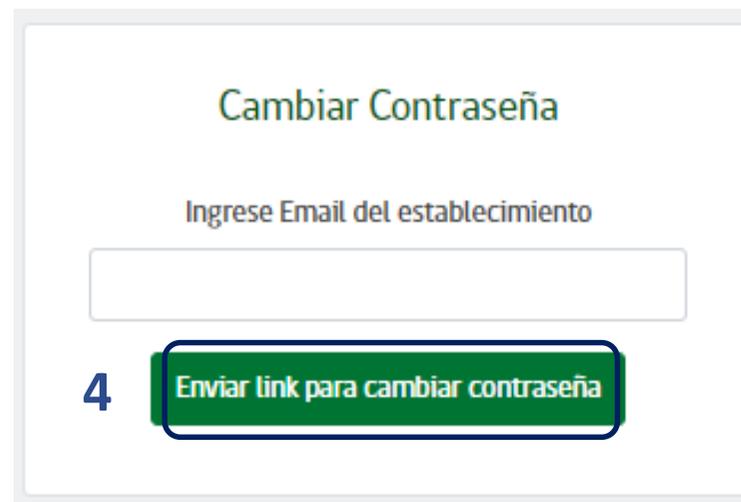


2



1. Vaya a **"Iniciar Sesión"**.
2. Seleccione el **"Tipo de identificación"** e ingrese la **"Identificación"** (que corresponde al RBD / Código).
3. Haga click en **"¿Olvidó su contraseña?"**
4. **Ingrese el email del establecimiento** (que debe ser el mismo con el cual registró al establecimiento en la plataforma (si no lo conoce, comuníquese con la Seremi del Medio Ambiente de su región). Le llegará un correo con un link donde podrá cambiar la contraseña. Recuerde revisar la carpeta de SPAM.

4



Cómo actualizar datos del establecimiento

Desde su perfil ingresar a "Mi Perfil y Datos", y actualizar la información solicitada.

The screenshot shows a web interface for updating establishment data. On the left is a green navigation menu with the following items: Inicio, Mis Postulaciones, Mis Certificaciones, Actas Generales, and **Mi Perfil y Datos** (circled in red). The main form contains the following fields:

- Nombre:** ESCUELA RURAL LA AGUADA
- Tipo:** EL
- RBD/Rol/Código:** 7023-8
- Región:** Los Ríos
- Provincia:** Valdivia
- Comuna:** Corral
- Dirección Completa:** (empty text box)
- Teléfono:** (empty text box)
- Email:** (empty text box)
- Establecimiento:** Escuela/Liceo (dropdown menu)
- Tipo Establecimiento:** Escuela/Liceo Educación Básica/Media (dropdown menu)
- Dependencia:** Municipal (dropdown menu)
- Matrícula Masculino (Ingrese solo números en esta casilla):** (empty text box)
- Números de docentes/educadores (Ingrese solo números en esta casilla):** (empty text box)
- Matrícula Femenino (Ingrese solo números en esta casilla):** (empty text box)
- Índice de Vulnerabilidad Escolar (Ingrese solo números en esta casilla):** (empty text box)
- Matrícula Otros (Ingrese solo números en esta casilla):** (empty text box)
- Datos de Encargado de Registro:**
 - Nombre Encargado Registro:** (empty text box)
 - Email Encargado Registro:** (empty text box)

At the bottom right of the form, there are two buttons: **Cambiar Contraseña** and **Actualizar Datos** (circled in red).

Una vez actualizado los datos, hacer click en "Actualizar datos"



Departamento de Educación Ambiental

