|  |
| --- |
| **Informe de Autodiagnóstico Ambiental** --**Documento único de acuerdo a la****Matriz Ambiental Priorizada 2023** |
|
|



|  |
| --- |
| **Este documento corresponde a la Etapa 2 del proceso de certificación ambiental y debe ser presentado por todos los establecimientos, ya sea que se certifican por primera vez o revalidan su certificación, tanto en el mismo nivel como en otro nivel al obtenido en la certificación anterior.**  |
|
|

**INFORME DE AUTODIAGNÓSTICO AMBIENTAL**

Fecha: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_

El **Informe de Autodiagnóstico** consiste en un **documento que elabora el Comité Ambiental del establecimiento educacional para dar cumplimiento a la Etapa 2 del proceso de certificación**.

Mediante el presente documento, el establecimiento educacional declara un puntaje, obtenido según la aplicación de la Matriz Ambiental VIGENTE, indicando el proceso de certificación al que está postulando: certificación por primera vez, revalidación en el mismo nivel, o revalidación en otro nivel (pudiendo ser superior o inferior al obtenido en la certificación anterior). Con la entrega del Informe de Autodiagnóstico Ambiental el establecimiento se compromete a realizar las actividades necesarias para evidenciar el puntaje asignado en el proceso final, de entrega de Expediente de Certificación o Informe de Revalidación, el cual será revisado por el Comité Regional de Certificación Ambiental, quien determinará el nivel de certificación. **Este Informe de Autodiagnóstico Ambiental debe ser completado en su totalidad y debe contar como mínimo con las firmas de los miembros del Comité Ambiental considerados obligatorios** (establecido en el Manual del SNCAE), las que pueden estar en formato digital. En caso contrario, el documento no será válido y el establecimiento no podrá continuar con el proceso de certificación.

Su **elaboración es responsabilidad del Comité Ambiental** del establecimiento educacional y es imprescindible tener a la vista la Matriz Ambiental.

**Si una vez aplicada la Matriz Ambiental el puntaje es inferior a 12 puntos, se sugiere abstenerse de continuar en el proceso de certificación,** para seguir avanzando en implementar la estrategia de educación ambiental y postular nuevamente al año siguiente. A no ser que el Comité Ambiental establezca un plan de trabajo acabado, que le permita obtener un resultado positivo en la Etapa 3.

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

**Nombre del Establecimiento**

|  |
| --- |
|  |

**Dependencia RBD /** **Código Junji / Código Integra**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Dirección**

|  |
| --- |
|  |

**Comuna Región**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Teléfono Institucional Correo electrónico institucional**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Director(a)**

|  |
| --- |
|  |

**Jefe(a) UTP (omitir en caso de jardín infantil)**

|  |
| --- |
|  |

**DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

**Nombre**

|  |
| --- |
|  |

**Teléfono personal Correo electrónico personal**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**OTROS ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NIVELES** | **( ) Pre-Básico** | **( ) Básico** | **( ) Medio** |
| **Sala Cuna** | **Medio** | **Transición** |
| Número cursos |  |  |  |  |  |
| Total estudiantes |  |  |  |  |  |
| Total profesores y/o educadores |  |  |  |  |  |
| Total personal administrativo |  |
| Índice de vulnerabilidad |  |

Las cifras registradas deben ser las vigentes al año de postulación al proceso de certificación.

**ANTECEDENTES COMPLEMENTARIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa** | **SI** | **NO** |
| Forjadores Ambientales (programa del MMA) |  |  |
| Otro grupo o Brigada Ambiental |  |  |

**APLICACIÓN DE LA MATRIZ AMBIENTAL POR PARTE DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.- ÁMBITO CURRICULAR** |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| * 1. **Línea de acción: INTEGRACIÓN CURRICULAR**
 |
| 1.1.1 PRESENCIA DEL COMPONENTE AMBIENTAL EN INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EDUCATIVA  |  |  |  |
| 1.1.2 ESTRATEGIA DE TRABAJO EN AULA |  |  |  |
|  **1.2 Línea de acción: PRÁCTICA PEDAGÓGICA** |  |
| 1.2.1 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS  |  |  |  |
| 1.2.2 INTEGRACIÓN DE LA FAMILIA AL PROCESO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL |  |  |  |
| 1.2.3 INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DE PERTINENCIA CULTURAL Y SOCIOAMBIENTAL LOCAL |  |  |  |
| 1.2.4 EDUCACIÓN AMBIENTAL AL AIRE LIBRE |  |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO CURRICULAR** |  |
| **2 .- ÁMBITO GESTIÓN**  |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| **2.1 Línea de acción: GESTIÓN AMBIENTAL** |
| * + 1. GESTIÓN AMBIENTAL
 |  |  |  |
| * + 1. ESTILOS DE VIDA SUSTENTABLES
 |  |  |  |
| * + 1. REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO
 |  |  |  |
| **2.2 Línea de Acción: GESTIÓN ESCOLAR** |
| * + 1. INCLUSIÓN DE LA SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL EN EL PEI
 |  |  |  |
| * + 1. COMITÉ AMBIENTAL
 |  |  |  |
| * + 1. PRINCIPIOS DE RESPONSABILIDAD SOCIOAMBIENTAL
 |  |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO GESTIÓN** |  |
| **3.- ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| **3.1 Línea de Acción: CONEXIÓN CON LA REALIDAD AMB. Y COMUNITARIA**  |
| * + 1. DIAGNOSTICO SOCIOAMBIENTAL DEL ENTORNO LOCAL
 |  |  |  |
| * + 1. ALIANZAS COLABORATIVAS
 |  |  |  |
| * 1. **Línea de acción: ACCIONES AMBIENTALES**
 |
| * + 1. DIFUSION AMBIENTALY PROMOCION DE LA SUSTENTABILIDAD
 |  |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |  |

**RESUMEN DE LA AUTOEVALUACIÓN**

**PUNTAJE OBTENIDO EN CADA ÁMBITO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curricular**  | **Gestión** | **Relaciones con el Entorno** |
|  |  |  |

**PUNTAJE TOTAL[[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
|  |

**NIVEL DE CERTIFICACIÓN AL QUE POSTULA (BÁSICO/MEDIO/EXCELENCIA)[[2]](#footnote-2)**

|  |
| --- |
|  |

**CON LA PRESENTE APLICACIÓN DE LA MATRIZ AMBIENTAL, A MODO DE AUTODIAGNÓSTICO, EL ESTABLECIMIENTO INFORMA QUE PARTICIPARÁ DEL PROCESO DE LA SIGUIENTE MANERA[[3]](#footnote-3):**

**CERTIFICA POR PRIMERA VEZ**

**REVALIDA EN OTRO NIVEL**

**REVALIDA EN EL MISMO NIVEL**

**FIRMA MIEMBROS DEL COMITÉ AMBIENTAL DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL[[4]](#footnote-4)**

Firmas obligatorias marcadas con asterisco (\*); el timbre solo es obligatorio para el caso de la Dirección del establecimiento y la Organización Social Local.

**Los abajo firmantes certifican que la información entregada en los puntos anteriores es fidedigna.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido **Director (a) Establecimiento Educacional\*** | Firma y Timbre |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del **Sostenedor** | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del **Centro de Padres y Apoderados\*** | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del **Centro de Alumnos(as)[[5]](#footnote-5)\*** | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los **Docentes\*** | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los **Asistentes de la Educación\*** | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de **Organización Social Local** | Firma y Timbre |
|  |
|  |

1. En caso que el puntaje total sea inferior a 12 puntos, se sugiere abstenerse de postular, para seguir avanzando en desarrollar una estrategia de educación ambiental y postular nuevamente al año siguiente. [↑](#footnote-ref-1)
2. La información presentada en este documento (tanto el puntaje, como el nivel al que el establecimiento postula) es referencial para el establecimiento. Siendo el Comité Regional de Certificación Ambiental el que, de acuerdo a la revisión del Expediente o Informe de Revalidación que el establecimiento entregará en la próxima etapa (Etapa 3), definirá si el establecimiento certifica o no y el nivel correspondiente que alcanza. [↑](#footnote-ref-2)
3. Se recuerda que en la siguiente etapa, Etapa 3, quienes certifican por primera vez o revalidan en otro nivel al obtenido en la certificación anterior, deben presentar un Expediente de Certificación; quienes revalidan en el mismo nivel, deben presentar en dicha etapa un Informe de Revalidación. [↑](#footnote-ref-3)
4. De acuerdo a lo que establece el Manual del SNCAE, para que el Comité Ambiental sea considerado como tal, debe estar constituido obligatoriamente por al menos los siguientes estamentos: dirección, padres y apoderados, docentes y estudiantes (este último no obligatorio para jardines infantiles). En caso de que el Informe de Autodiagnóstico no presente una de estas firmas, deja de ser válido y deberá ser rechazado por parte del Comité Regional de Certificación Ambiental. Las firmas pueden ser digitales. [↑](#footnote-ref-4)
5. De acuerdo a lo establecido en el Manual SNCAE 2020 (pág. 15), en el caso de las salas cuna y jardines infantiles se puede omitir al representante de los estudiantes. [↑](#footnote-ref-5)