|  |
| --- |
| **Informe de Autodiagnóstico Ambiental** --**Documento único de acuerdo a la****Matriz Ambiental Priorizada Año 2022** |
|
|



|  |
| --- |
| Este documento corresponde a la Etapa 2 del proceso de certificación ambiental y debe ser presentado por todos los establecimientos, ya sea que se certifican por primera vez o revalidan su certificación, tanto en el mismo nivel como en otro nivel al obtenido en la certificación anterior.  |
|
|

**INFORME DE AUTODIAGNÓSTICO AMBIENTAL**

Fecha: \_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_

Mediante el presente documento, el establecimiento educacional declara un puntaje, obtenido según la aplicación de la Matriz Ambiental VIGENTE, indicando el proceso de certificación al que está postulando: certificación por primera vez, revalidación en el mismo nivel, o revalidación en otro nivel (pudiendo ser superior o inferior al obtenido en la certificación anterior). Con la entrega del Informe de Autodiagnóstico Ambiental el establecimiento se compromete a realizar las actividades necesarias para evidenciar el puntaje asignado en el proceso final de entrega de Expediente o Informe de Revalidación, el cual será revisado por el Comité Regional de Certificación Ambiental, quien determinará el nivel de certificación. **El documento debe ser completado en su totalidad y debe contar como mínimo con las firmas de los miembros del Comité Ambiental considerados obligatorios (de acuerdo a lo establecido en el Manual del SNCAE), las que pueden estar en formato digital.**

**Su aplicación es responsabilidad del Comité Ambiental del Establecimiento y es imprescindible tener a la vista la Matriz Ambiental.**

**DATOS DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

**Nombre del Establecimiento**

|  |
| --- |
|  |

**Dependencia RBD /** **Código Junji / Código Integra**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Dirección**

|  |
| --- |
|  |

**Comuna Región**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Teléfono Institucional Correo electrónico institucional**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Director(a)**

|  |
| --- |
|  |

**Jefe (a) UTP (omitir en caso de jardín infantil)**

|  |
| --- |
|  |

**DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

**Nombre**

|  |
| --- |
|  |

**Teléfono personal Correo electrónico personal**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**OTROS ANTECEDENTES DEL ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NIVELES** | **( ) Pre-Básico** | **( ) Básico** | **( ) Medio** |
| **Sala Cuna** | **Medio** | **Transición** |
| Número cursos |  |  |  |  |  |
| Total estudiantes |  |  |  |  |  |
| Total profesores y/o educadores |  |  |  |  |  |
| Total personal administrativo |  |
| Índice de vulnerabilidad |  |

Las cifras registradas deben ser las vigentes al momento del ingreso al SNCAE.

**ANTECEDENTES COMPLEMENTARIOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Programa** | **SI** | **NO** |
| Forjadores Ambientales (programa del MMA) |  |  |
| Otro grupo o Brigada Ambiental |  |  |

**APLICACIÓN DE LA MATRIZ AMBIENTAL POR PARTE DEL** **ESTABLECIMIENTO EDUCACIONAL**

|  |  |
| --- | --- |
| **1.- ÁMBITO CURRICULAR** |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| * 1. **Línea de acción: INTEGRACIÓN CURRICULAR**
 |
| 1.1.1 PRESENCIA DEL COMPONENTE AMBIENTAL EN INSTRUMENTOS DE GESTIÓN EDUCATIVA  |  |  |  |
| 1.1.2 ESTRATEGIA DE TRABAJO EN AULA |  |  |  |
|  **1.2 Línea de acción: PRÁCTICA PEDAGÓGICA** |  |
| 1.2.1 ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS  |  |  |  |
| 1.2.2 INTEGRACIÓN DE LA FAMILIA AL PROCESO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL |  |  |  |
| 1.2.3 INTEGRACIÓN DE CONTENIDOS DE PERTINENCIA CULTURAL Y SOCIOAMBIENTAL LOCAL |  |  |  |
| **PUNTAJE ÁMBITO CURRICULAR** |  |
| **2 .- ÁMBITO GESTIÓN**  |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| **2.1 Línea de acción: GESTIÓN AMBIENTAL** |
| * + 1. GESTIÓN AMBIENTAL
 |  |  |  |
| * + 1. ESTILOS DE VIDA SUSTENTABLES
 |  |  |  |
| * + 1. REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES ANTE EL CAMBIO CLIMÁTICO
 |  |  |  |
| **2.2 Línea de Acción: GESTIÓN ESCOLAR** |
| * + 1. INCLUSIÓN DE LA SUSTENTABILIDAD AMBIENTAL EN EL PEI
 |  |  |  |
| * + 1. COMITÉ AMBIENTAL
 |  |  |  |
| * + 1. PRINCIPIOS DE RESPONSABILIDAD SOCIOAMBIENTAL
 |  |  |  |
| **PUNTAJE ÁMBITO GESTIÓN** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3.- ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |  |
|  | **PUNTAJE** |
| **CONTENIDO** | **0** | **1** | **2** |
| **3.1 Línea de Acción: CONEXIÓN CON LA REALIDAD AMB. Y COMUNITARIA**  |
| * + 1. DIAGNOSTICO SOCIOAMBIENTAL DEL ENTORNO LOCAL
 |  |  |  |
| * + 1. ALIANZAS COLABORATIVAS
 |  |  |  |
| * 1. **Línea de acción: ACCIONES AMBIENTALES**
 |
| * + 1. DIFUSION AMBIENTALY PROMOCION DE LA SUSTENTABILIDAD
 |  |  |  |
| **PUNTAJE ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |  |

**PUNTAJE OBTENIDO EN CADA ÁMBITO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Curricular**  | **Gestión** | **Relaciones con el Entorno** |
|  |  |  |

**PUNTAJE TOTAL[[1]](#footnote-1)**

|  |
| --- |
|  |

**NIVEL DE CERTIFICACIÓN AL QUE POSTULA (BÁSICO/MEDIO/EXCELENCIA)[[2]](#footnote-2)**

|  |
| --- |
|  |

**CON LA PRESENTE APLICACIÓN DE LA MATRIZ AMBIENTAL, A MODO DE AUTODIAGNÓSTICO, EL ESTABLECIMIENTO INFORMA QUE PARTICIPARÁ DEL PROCESO DE LA SIGUIENTE MANERA[[3]](#footnote-3):**

**CERTIFICA POR PRIMERA VEZ**

**REVALIDA EN OTRO NIVEL**

**REVALIDA EN EL MISMO NIVEL**

**MIEMBROS DEL COMITÉ AMBIENTAL DEL ESTABLECIMIENTO[[4]](#footnote-4)**

Firmas obligatorias marcadas con asterisco (\*); el timbre solo es obligatorio para el caso de la Dirección del establecimiento y la Organización Social Local.

**Los abajo firmantes certifican que la información entregada en los puntos anteriores es fidedigna.**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Director (a) Establecimiento Educacional\* | Firma y Timbre |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Sostenedor | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Padres y Apoderados\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Alumnos(as)\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los Docentes\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los Asistentes de la Educación\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de Organización Social Local | Firma y Timbre |
|  |
|  |

1. En caso que luego de aplicar el autodiagnóstico el puntaje sea inferior a 11 puntos, se sugiere abstenerse de postular, seguir avanzar en el proceso de educación ambiental y postular nuevamente al año siguiente. [↑](#footnote-ref-1)
2. La información presentada en este documento (tanto el puntaje, como el nivel al que el establecimiento postula) es referencial para el establecimiento. Siendo el Comité Regional de Certificación Ambiental el que, de acuerdo a la revisión del Expediente o Informe de Revalidación que entregará el establecimiento en la próxima etapa, definirá si el establecimiento certifica o no y el nivel correspondiente que alcanza. [↑](#footnote-ref-2)
3. Se recuerda que en la Etapa 3 de certificación (“Expediente”), quienes certifican por primera vez o revalidan en otro nivel al obtenido en la certificación anterior, deben presentar un Expediente; quienes revalidan en el mismo nivel, deben presentar en dicha etapa Informe de Revalidación. [↑](#footnote-ref-3)
4. De acuerdo a lo que establece el Manual del SNCAE, para que el Comité Ambiental sea considerado como tal, debe estar constituido obligatoriamente por los siguientes estamentos: dirección, padres y apoderados, docentes y estudiantes (este último no obligatorio para jardines infantiles). En caso de que el Informe de Autodiagnóstico no presente una de estas firmas, deja de ser válido y deberá ser rechazado por parte del Comité Regional de Certificación Ambiental. Las firmas pueden ser digitales. [↑](#footnote-ref-4)