|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Informe de re-validación de la Certificación para Microcentro Rural | CÓDIGO | 2.2.11 SNCAE-REG-VALMCR |
| VIGENTE DESDE | 13/05/2019 |
| VERSIÓN | 1 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTUALIZACIÓN A LA VERSIÓN | ACTUALIZACIÓN REALIZADA | FECHA DE APROBACIÓN |
| 0 | Elaboración del documento | 12/01/2017 |
| 1 | Ajustes a nueva matriz | 13/05/2019 |

**INFORME DE RE-VALIDACIÓN DE LA CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

Fecha: \_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_

Nombre Establecimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

RBD:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comuna: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Región:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nivel de certificación a re-validar: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATOS DE LA PERSONA ENCARGADA DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

**Nombre**

|  |
| --- |
|  |

**Teléfono Institucional Correo electrónico institucional**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Cantidad de estudiantes**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hombres: | Mujeres: | Otros: | Total: |

El Comité Ambiental del Establecimiento Educacional, certifica que la evaluación señalada a continuación es fiel reflejo de la realidad del establecimiento.

El/la Director/a del establecimiento deberá velar que los demás miembros del comité sean legítimos representantes de las instituciones que se mencionan.

**Miembros del Comité Ambiental del Microcentro Rural:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Director (a) Establecimiento Educacional\* | Firma y Timbre |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Sostenedor | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Padres y Apoderados\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Alumnos(as)\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los Docentes del MCR\* | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de Organización Social Local | Firma y Timbre |
|  |
|  |

**Los integrantes obligatorios son los marcados con \*, según el manual SNCAE vigente.**

**Auto-Evaluación Realizada por el Comité Ambiental**

En esta sección el establecimiento educacional debe indicar el puntaje obtenido de la aplicación de la Matriz ambiental, el cual debe permitirle mantener el nivel de certificación actual

**Además el establecimiento educacional debe justificar en las observaciones las evidencias con las cuales cuenta para asignarse un determinado puntaje. En el apartado de actualización de la información debe incluir las iniciativas, acciones o programas nuevos o aquellos que han dejado de existir en relación con la certificación anterior. Se debe adjuntar en el mismo informe la documentación o fotografías complementarias, que den cuenta de las nuevas actividades desarrolladas.**

**Puntaje auto-evaluado en cada ámbito:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curricular | Gestión | Relaciones con el Entorno |
|  |  |  |

**Puntaje Total: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EVALUACIÓN POR ÁMBITO**

1. **ÁMBITO CURRICULAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje auto- evaluación (0,1 o 2)** | **Observaciones** |
| **1.1 Línea de acción: Integración curricular** | | |
| 1.1.1 Presencia del componente ambiental en instrumentos de gestión educativa |  |  |
| 1.1.2 Estrategia de trabajo de aula |  |  |
| **1.2 Línea de acción: Práctica Pedagógica** | | |
| 1.2.1 Actividades complementarias |  |  |
| 1.2.2 Integración de la familia al proceso de educación ambiental |  |  |
| 1.2.3 Integración de contenidos de pertinencia cultural y socioambiental local |  |  |
| 1.2.4 Educación ambiental al aire libre |  |  |
| **PUNTAJE ÁMBITO CURRICULAR** |  |  |

1. **ÁMBITO GESTIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)** | **Observaciones** |
| **2.1 Línea de acción: Gestión Ambiental** | | |
| 2.1.1 Gestión Energética |  |  |
| 2.1.2 Uso eficiente del agua |  |  |
| 2.1.3 Manejo sustentable de los residuos sólidos (RS) |  |  |
| 2.1.4 Producción vegetal sustentable y/o conservación de la biodiversidad |  |  |
| 2.1.5 Hermoseamiento del recinto |  |  |
| 2.1.6 Estilos de vida sustentables |  |  |
| 2.1.7 Reducción del riesgo de desastres ante el cambio climático |  |  |
| **2.2 Línea de acción: Gestión Escolar** | | |
| 2.2.1 Inclusión de la sustentabilidad ambiental en el Proyecto Educativo Institucional |  |  |
| 2.2.2 Comité Ambiental |  |  |
| 2.2.3 Principios de responsabilidad ambiental |  |  |
| **PUNTAJE ÁMBITO GESTIÓN** |  |  |

1. **ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)** | **Observaciones** |
| **3.1 Línea de acción: Conexión con la realidad ambiental y comunitaria** | | |
| 3.1.1 Diagnóstico socioambiental del entorno local |  |  |
| 3.1.2 Alianzas colaborativas |  |  |
| **3.2 Línea de acción: Acciones ambientales** | | |
| 3.2.1 Difusión ambiental y promoción de la sustentabilidad |  |  |
| 3.2.2 Obras de mejoramiento ambiental local |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |  |  |

El establecimiento educacional debe subir al portal e-SNCAE este documento en reemplazo del Resumen del Expediente, el cual será evaluado por el Comité Regional de Certificación Ambiental, quien decidirá si se mantiene el nivel de certificación declarado.

**ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL PERIODO**

|  |
| --- |
| **Indicar las iniciativas, acciones o programas nuevos o aquellos que han dejado de existir en el periodo anterior (adjunte documentación o fotografías complementarias).** |