|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Resumen de Expediente de Certificación Ambiental del Establecimiento Educacional Enseñanza Parvularia | CÓDIGO | 2.2.5 SNCAE-REG-EXPPAR |
| VIGENTE DESDE | 20/03/2019 |
| VERSIÓN | 2 |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ACTUALIZACIÓN A LA VERSIÓN | ACTUALIZACIÓN REALIZADA | FECHA DE APROBACIÓN |
| 0 | Elaboración del documento | 25/03/2013 |
| 1 | Actualización para proceso 2014 | 24/02/2014 |
| 2 | Actualización a nueva matriz | 18/03/2019 |

**RESUMEN DE EXPEDIENTE DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

Fecha: \_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_

Nombre Establecimiento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Código JUNJI o CÓDIGO INTEGRA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Comuna: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Región:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nivel de certificación al que postula: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DATOS DEL/LA PERSONA RESPONSABLE DEL PROCESO DE CERTIFICACIÓN AMBIENTAL**

**Nombre**

|  |
| --- |
|  |

**Teléfono Institucional Correo electrónico institucional**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Cantidad de estudiantes**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Hombres: | Mujeres: | Otros: | Total: |

El/la Director/a del establecimiento educacional, certifica que los datos son fidedignos. Los medios verificadores entregados corresponden y son un fiel reflejo de la realidad ambiental del establecimiento.

**Miembros del Comité Ambiental:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Director (a) Establecimiento Educacional  | Firma y Timbre  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Sostenedor | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Padres y Apoderados | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante del Centro de Alumnos(as) | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los Docentes | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de los(as) Asistentes de la Educación | Firma |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y Apellido Representante de Organización Social Local | Firma y Timbre  |
|  |
|  |

**Entrega de medios de verificación y auto-evaluación del puntaje esperado**

En esta sección el establecimiento educacional debe realizar una calificación del cumplimiento de los indicadores de la matriz ambiental, en concordancia al medio verificador a entregar, para lo cual deberá llenar las celdas de puntajes y el puntaje resumen e indicar el nombre del medio de verificación a adjuntar.

Esta información en solo referencial, ya que el puntaje definitivo será asignado por el Comité Regional, a partir de la revisión del expediente.

**Puntaje auto-evaluado en cada ámbito:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Curricular | Gestión del Establecimiento | Relaciones con el Entorno |
|  |  |  |

**Puntaje Total: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**EVALUACIÓN POR ÁMBITO**

1. **ÁMBITO CURRICULAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje auto- evaluación (0, 1 o 2)** | **Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).** |
| **1.1 Línea de acción: Integración curricular** |
| 1.1.1 Presencia del componente ambiental en instrumentos de gestión educativa |  |  |
| **1.2 Línea de acción: Práctica Pedagógica** |
| 1.2.1 Integración de la familia al proceso educativo |  |  |
| 1.2.2 Integración de contenidos de pertinencia cultural y socioambiental local |  |  |
| 1.2.3 Educación al aire libre |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO CURRICULAR** |

1. **ÁMBITO GESTIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)** | **Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).** |
| **2.1 Línea de acción: Gestión Ambiental**  |
| 2.1.1 Gestión Energética |  |  |
| 2.1.2 Eficiencia Hídrica |  |  |
| 2.1.3 Manejo sustentable de los residuos sólidos domiciliarios (RSD) |  |  |
| 2.1.4 Producción vegetal sustentable y/o conservación de la biodiversidad |  |  |
| 2.1.5 Hermoseamiento sustentable del recinto |  |  |
| 2.1.6 Estilos de vida sustentables |  |  |
| 2.1.7 Reducción del riesgo de desastres ante el cambio climático |  |  |
| **2.2 Línea de acción: Gestión del Centro Educativo** |
| 2.2.1 Inclusión de la sustentabilidad ambiental en el proyecto educativo institucional (PEI) |  |  |
| 2.2.2 Comité ambiental |  |  |
| 2.2.3 Principios de responsabilidad socioambiental |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO GESTIÓN** |

1. **ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicador** | **Puntaje Evaluación (0, 1 o 2)** | **Medio de verificación (obligatorio señalar que se está adjuntando, en el caso de no adjuntar nada señalar que no existe evidencia).** |
| **3.1 Línea de acción: Conexión con la Realidad Ambiental y Comunitaria** |
| 3.1.1 Diagnóstico socioambiental del entorno local |  |  |
| 3.1.2 Red de contactos |  |  |
| **3.2 Línea de acción: Acciones ambientales** |
| 3.2.1 Difusión ambiental y promoción de la sustentabilidad |  |  |
| 3.2.2 Mejoramiento ambiental del entorno del establecimiento |  |  |
| **PUNTAJE TOTAL ÁMBITO RELACIONES CON EL ENTORNO** |

El establecimiento educacional debe subir al portal E-SNCAE cada uno de los medios de verificación para los elementos de gestión en que se autoevaluó con puntaje 1 o 2, en el caso de los elementos de gestión en que se evalúe con 0, no debe adjuntar información.